

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания
(МБДОУ детский сад № 30 «Родничок»)**

Садовая ул., д. 35 «а», г. Моздок, 363750, РСО-Алания 363750 Тел: (886736-3-22-29
E-mail: toguzova30@mail.ru; <https://30.mozdoksad.ru/>
ОКПО 53891007; ОГРН 1021500919932; ИНН 1510011065/КПП 151001001

ПРИКАЗ

23.09.2025

№ 123

**Об обеспечении снижении бюрократической нагрузки на педагогов
МБДОУ детский сад № 30 «Родничок»**

На основании Федерального закона от 08.08.2024г. №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации программ дошкольного образования, основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (далее по тексту: Приказ РФ от 6 ноября 2024 года №799), приказа Министерства образования и науки РСО-Алания №799 от 9 сентября 2025 года «Об утверждении типовых Должностных инструкций» (далее по тексту: Приказ РСО от 9 сентября 2025 года №799), на основании приказа Министерства образования и науки РСО – Алания от 15.09.2025 года № 805 «Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Северная Осетия - Алания», на основании приказа Управления образования АМС Моздокского муниципального района № 342/1 от 23.09.2025г., в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации программ дошкольного образования:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» с 01.10.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. В срок до 1 октября 2025 года обеспечить утверждение должностных инструкции воспитателя в новой редакции, в

соответствии с Приказом РСО-Алания от 9 сентября 2025 года №799;

3. Назначить ответственным лицом в МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя заведующей по ВР Кузнецову С.В.
4. При реализации образовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденным Приказом РФ от 6 ноября 2024 года №799;
5. Заместителю заведующей по ВР Кузнецовой С.В.:

- провести совещание и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
- произвести корректировку локальных актов МБДОУ детский сад № 30 «Родничок», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;

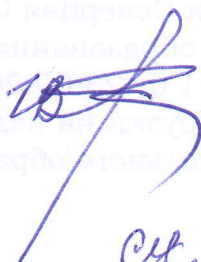
6. Делопроизводителю Сиренко А.А. с 01.10.2025 оформлять и вести:

- протоколы родительских собраний;
- другие документы по поручению заведующего МБДОУ детский сад № 30 «Родничок»;

7. Делопроизводителю Сиренко А.А. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения воспитателей под подпись в срок до 01.10.2025.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



И.В. Тогузова

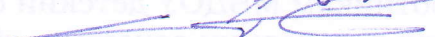
С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующей по ВР



С.В. Кузнецова

Делопроизводитель



А.А. Сиренко



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097524

Владелец Тогузова Ирина Владимировна

Действителен с 07.04.2025 по 07.04.2026