

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 30 «РОДНИЧОК» Г.
МОЗДОКА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
протокол № 1 от 27.08.2025г.



УТВЕРЖДЁН

Приказом заведующей
№ 85 от 01.09.2025г.

 И.В. Тогузова

ГОДОВОЙ ПЛАН

**на 2025 – 2026
учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

	Разделы	Страница
I	Информационный модуль	3
	Паспорт	3
	Кадровое обеспечение	3
	Сведения о педагогических кадрах	4
	Программное обеспечение	9
	Участие в работе районных методических объединений	10
	Повышение профессионального мастерства	11
	Расстановка педагогических кадров	11
II	Аналитический модуль	11
	Самообследование. Приложение 1	11
III	Организационно – педагогический модуль	11
	Экран реализации задач годового плана (методическая работа)	12
	План вечеров развлечений музыкального руководителя.	15
Приложение 2	График работы музыкального руководителя. Приложение 3	15
	План спортивных праздников и физкультурных досугов.	15
Приложение 4	График работы инструктора по физической культуре.	15
Приложение 5	Графики работы учителей – логопедов.	15
Приложение 6	Расписание НОД. Приложение 7	16
IV	Работа с социумом (Социальный модуль)	19
	План работы с социумом. Приложение 8	19
	Преемственность со школой. Приложение 9	23
	План работы родительского комитета.	26
Приложение 10	План работы с родителями. Приложение 11	28
V	Финансово – хозяйственная деятельность	31
	План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период. Приложение 12	31
	План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-технической базы. Приложение 13	32
	План мероприятий по организации безопасности. Приложение 14	36
VI	План работы профсоюзного комитета. Приложение 15	38
VII	План оздоровительной работы. Приложение 16	39
VIII	Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 уч.год. Приложение 17	44

I. Информационный модуль

Паспорт

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок» г. Моздока РСО - Алания
Тип	дошкольное образование
Вид	комбинированный
Статус	муниципальное учреждение
Учредитель	Глава Администрации местного самоуправления Моздокского района
Руководитель	Тогузова Ирина Владимировна
Юридический адрес	363750, РСО – Алания, г. Моздок, ул. Садовая 35 «а»
Фактический адрес	363750, РСО – Алания, г. Моздок, ул. Садовая 35 «а»
Телефон	8(86736)3-22-29
Электронная почта	toguzova30@mail.ru
Сайт	https://30.mozdoksad.ru/
Количество мест	220
Количество возрастных групп всего	12
Из них:	
ранний возраст	2
младший дошкольный	2
средний дошкольный	2
старший дошкольный	4 (из них 2 логопедические)
подготовительный к школе	2
Режим работы	7.30 – 18.00
Дата открытия	01.07.1974г.
Нормативная база	Устав МБДОУ, Коллективный договор, локальные акты

Кадровое обеспечение:

Заместитель руководителя по воспитательной работе - 1

Воспитатели – 18

Инструктор по физической культуре - 1

Музыкальный руководитель - 2

Педагог-психолог - 0

Учитель-дефектолог (логопед) - 2

Учитель-дефектолог (тифлопедагог) – 0

Тьютор - 1

Сведения о педагогических кадрах

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Дата рождения	Образование, когда и какое учебное учреждение окончил, специальность	Педагогический стаж	Курсы повышения квалификации и профессионального развития	Дата аттестации	категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Тогужева Ирина Владимировна	Заведующая	1970	высшее; 2005, МГОПУ им. Шолохова, г. Москва, педагог-психолог, социальный педагог 2010, МГТУ, г. Москва, государственное муниципальное управление, менеджер	35 (административно-управленческий – 14)	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2024	соот. зан. долж
2	Кузнецова Светлана Валерьевна	Зам. Зав. по ВР	1974	высшее; 1995, АГПИ, г. Армавир, воспитатель, методист по дошкольному воспитанию	27 (административно-управленческий – 13)	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»		
3	Герасименко Ирина Дмитриевна	Учитель-логопед	1976	высшее; 2003, СОГУ, г. Владикавказ, педагог – психолог, 2017, г. Новосибирск АНО ДПО «Институт дитационного повышения квалификации гуманитарного образования», практическая деятельность учителя-логопеда /логопсихолога	30	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2025	соот. зан. долж
4	Пак Ольга Петровна	Учитель-логопед	1981	высшее; 2004, Ростов-на-Дону, Гос. Университет, преп. психологии 2013, Москва, ФГБОУ ВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», учитель – логопед	23	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2023	высшая
5	Буглакова Ирина Владимировна	Муз. руководитель	1983	Высшее; 2010, Владикавказский горский государственный аграрный	5	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа	2022	соот. зан. долж

Иодовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздок

			университет; 2020, г. Краснодар ЧОУ ДПО «Южный институт кадрового обеспечения», музыкальный руководитель в ДОО		делового администрирования»		
6	Магомедова Аиза Казбековна	Муз. руководитель	2001	2024, ГБПОУ Северо-Осетинский педагогический колледж, воспитатель детей дошкольного возраста; 2025г., 620ч Г. Пермь АНО ДПО «Уральский институт повышения квалификации и переподготовки», музыкальный руководитель	1	2025г., 620ч Г. Пермь АНО ДПО «Уральский институт повышения квалификации и переподготовки»	
7	Барагунова Марина Васильевна	Инструктор по физ. воспитанию	1972	сredне специальное; 1992, Владикавказское пед. училище, воспитатель, 2017, г. Санкт-Петербург АНО ДПО «Институт управления и права», Инструктор по ФК в дошкольной образовательной организации	25	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2023
8	Гупалова Наталья Михайловна	Воспитатель	1957	сredне специальное; 1979, Нальчикское педучилище, воспитатель д/с	47	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	
9	Головки Елена Николаевна	Воспитатель	1973	высшее; 1994, Педагогический колледж г. Иергиевск, учитель технологии, 2014, г. Москва, Нетосударств. аккредитованное частное образов учреждение высшего проф. образования Современная гуманитарная академия, психолог, 2017, г. Москва ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	30	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2025
10	Чебышева Светлана Николаевна	Воспитатель	1966	высшее; 1992, Ставрополь, пед. институт, преп. дошкольной психологии,	40	2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа	2022
							высшая

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздок

				методист по дошкольному воспитанию, воспитатель детского сада			делового администрирования»		
11	Шевакожева Лейла Изумидиновна	Воспитатель	1977	высшее; 2001, СОГУ им.К.Л.Хетагурова, преподаватель географии; 2017, г. Москва ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	19		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2023	I
12	Швецова Лариса Викторовна	Воспитатель	1970	высшее; 1993. СОГУ г. Владикавказ Филолог, преподаватель французского языка; 2017, г. Москва ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	35		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2022	высшая
13	Муратова Людмила Алексеевна	Воспитатель	1963	средне специальное; 1984 Гудермеское пед. училище, учитель начальных классов; 2017, г. Москва ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	34		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2022	I
14	Свистунова Валентина Ивановна	Воспитатель	1959	средне специальное; 1977, Нальчикское педучилище имени 50-летия ВЛКСМ воспитатель д/с	43		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2024	соот. заним. долж.
15	Каюшников Марина Валерьевна	Воспитатель	1976	средне профессиональное; 2001, Читинский пед. колледж, воспитатель	23		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2023	высшая
16	Алиева Альбина Хизриевна	Воспитатель	1979	высшее; 2002, Дагестанский государственный педагогический университет, учитель истории; 2017, г. Москва ООО Учебный центр «Профессионал», воспитатель детей дошкольного возраста	23		2023г., 72ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2023	соот. заним. долж
17	Исмаилова Милана	Воспитатель	1987	Средне профессиональное; 2007, ГОУ ВПО Кабардино-	4		2023г., 72ч, г. Екатеринбург	2024	соот. заним.

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

	Ахмадиевна			Балкарский государственный университет, учитель начальных классов с дополнительной подготовкой по ИЗО, воспитатель		ООО «Высшая школа делового администрирования»		долж.
18	Баграева Гульнара Арслановна	Воспитатель	1984	Студентка, Георгиевский региональный колледж Интегра, дошкольное образование	1			
19	Кремер Виктория Владимировна	Воспитатель	1996	2017г., ГБПОУ Моздокский механико-технологический техникум, юрист, 2021г., г. Москва, ООО «Регионстандарт», 612ч., воспитатель дошкольных учреждений	4	2024г. 108ч., г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»		
20	Василенко Галина Николаевна	Воспитатель	1975	1995, Московский заочный гуманитарный колледж. г. Москва, учитель начальных классов, воспитатель в детских дошкольных учреждениях	19	2023 72 ч г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»	2022	1
21	Салибекова Анна Владимировна	Воспитатель	1983	2017, г. Москва, НОУ МВО Московская академия экономики и права, бакалавр 2024, г. Екатеринбург, ООО «Высшая школа делового администрирования», 612ч., воспитатель детей дошкольного возраста	9 мес.	2024, 612ч., г. Екатеринбург, ООО «Высшая школа делового администрирования»,		
22	Хордаева Эльза Руслановна	Воспитатель	1991	2011г., г. Нальчик, ГОУ ВПО Кабардино-балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, дизайнер 2025г., г. Екатеринбург, ООО «ВШДА», 612ч., воспитатель детей дошкольного возраста	9 мес.	2025г., 612ч., г. Екатеринбург, ООО «Высшая школа делового администрирования»		
23	Хохрикова Мария Андреевна	Воспитатель	1993	2019г., ГБПОУ Моздокский механико-технологический техникум, бухгалтер 2024г., г. Москва, АНО ДПО «Национальный технологический университет», 520ч., воспитатель	7 мес.	2024г., 520ч., г. Москва, АНО ДПО «Национальный технологический университет»		

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

24	Селль Кристина Андреевна	Воспитатель	1990	2011г., ГБПОУ Моздокский механико-технологический техникум, техник; 2025г. ООО «Московский институт профпереподготовки и повышения квалификации, воспитатель детей дош. возраста, 270 ч.		2025г. 270 ч. ООО «Московский институт профпереподготовки и повышения квалификации,		
25	Васютина Оксана Владимировна	Воспитатель	1979	1999, Шахтинское высшее педагогическое училище, учитель начальных классов; 2023, ЦПО «Экстерн» ООО «Международные образовательные проекты» г. Санкт-петербург, воспитатель детей дошкольного возраста	2	2023, ЦПО «Экстерн» ООО «Международные образовательные проекты» г. Санкт-петербург,		
26	Олейникова Елена Васильевна	Тьютор	1964	Высшее; 2009, СОГПИ г. Владикавказ; организатор-методист дошкольного образования, 2024, ООО Московский институт профпереподготовки повышения квалификации, тьютор	36	2024г., 108ч, г. Екатеринбург ООО «Высшая школа делового администрирования»		

Образовательные программы и педагогические технологии, с учетом которых реализуется ООП

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028.
2. Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (старшая группа детского сада), Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина - М. 1993 г.

Парциальные программы, с учетом которых реализуется часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений

1. Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста «Осетия - мой край родной» Бестаева З. З., Моураова З. Х., Владикавказ, 2025г.
2. «От звука к букве» Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте Е.В. Колесникова - М. Бином, 2019г.
3. Программа по формированию элементарных математических представлений «Математические ступеньки» Е.В. Колесникова - М. Сфера, 2015г.
4. Ритмическая мозаика. Программа по ритмической пластике для детей дошкольного и младшего школьного возраста. А.И. Буренина - С-Пб, 2000г.
5. Топ-хлоп, малыши! Программа по музыкально-ритмическому воспитанию детей 2-3 лет. Т.Н. Сауко, А.И. Буренина - С-Пб, 2001г.
6. Танцевальная ритмика для детей. Учебное пособие. Т.И.Суворова - С-П. Музыкальная палитра, 2006г.
7. "Физическая культура дошкольников" Л.И. Пензулаева

Участие в работе районных методических объединений

I младшая группа	Кремер В.В.
II младшая группа	Хордаева Э.Р..
Средняя группа	Батраева Г.А.
Старшая группа	Селль К.А.
Подготовительная группа	Исмаилова М.А.
Логопеды	Пак О.П. Герасименко И.Д.
Воспитатели логопедических групп	Головки Е.Н. Чебышева С.Н. Каюшникова М.В. Швецова Л.В.
Музыкальные руководители	Буглакова И.В. Магометова А.К.
Инструктор по ФК	Барагунова М.В.

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока
Повышение профессионального мастерства

Повышение квалификации		Аттестация		
ФИО педагога	Должность	ФИО педагога	Должность	Претендуемая категория
		Головко Е.Н.	Воспитатель	Высшая
		Герасименко И.Д.	Учитель-логопед	Высшая
		Буглакова И.В.	Муз.руководитель	Первая

Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

Группы	Педагогический состав	
I младшая № 1	Шевакожева Лейла Изувдиновна	Васютина Оксана Владимировна
I младшая № 2	Кремер Виктория Владимировна	
II младшая № 7	Алиева Альбина Хизириевна	Хордаева Эльза Руслановна
II младшая № 12	Василенко Галина Николаевна	
Средняя № 10	Батраева Гульнара Арслановна	
Средняя № 11	Свистунова Валентина Ивановна	
Старшая № 5	Салибекова Анна Владимировна	Селль Кристина Андреевна
Старшая № 6	Хохрикова Мария Андреевна	
Подготовительная № 8	Муратова Людмила Алексеевна	Гупалова Наталья Михайловна
Подготовительная № 9	Исмаилова Милана Ахмадиевна	
Старшая логопедическая № 3	Каюшникова Марина Валерьевна Швецова Лариса Викторовна	логопед Герасименко Ирина Дмитриевна
Старшая логопедическая № 4	Головко Елена Николаевна Чебышева Светлана Николаевна	логопед Пак Ольга Петровна
Музыкальные руководители	Буглакова Ирина Владимировна Магометова Аиза Казбековна	
Инструктор по ФК	Барагунова Марина Васильевна	

II. Аналитический модуль

Самообследование деятельности МБДОУ № 30 «Родничок» за 2024 год (Приложение № 1)

III. Организационно – педагогический модуль

Задачи на 2025 – 2026 учебный год

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей,

обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

2. Развивать умственные способности детей дошкольного возраста посредством логико-математических игр.
3. Повышать профессиональные компетенции педагогов в области цифровых технологий и технологий ИИ.

Экран реализации задач годового плана

Месяц	Методическая работа		
Педагогические советы			
	Тема	План проведения	Ответственный
август	Педсовет № 1 Установочный	1. Итоги летней оздоровительной работы МБДОУ (информация о выполнении решений предыдущего педсовета). 2. Готовность групп к новому учебному году (итоги смотр-конкурса). 3. Утверждение расстановки кадров. 4. Утверждение региональной программы этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста «Осетия - мой край родной» Бестаева З. З., Моураова З. Х., внесение дополнений в образовательную программу МБДОУ. 5. Утверждение рабочих программ педагогов МБДОУ. 6. Утверждение рабочих программ дополнительного образования. 7. Утверждение приложений к годовому плану (учебных планов, календарного учебного графика, режимов дня, расписание образовательной деятельности, тематика музыкальных и спортивных развлечений и т.д.)	Заведующая Зам. зав. по ВР
ноябрь	Педсовет № 2 «Организация взаимодействия ДОУ с семьей по проблеме укрепления и сохранения здоровья детей»	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. «Использование инновационных технологии. Взаимодействие с родителями» 3. Анализ заболеваемости (медсестра) 4. Итоги тематического контроля. 5. Мастер-класс «Использование нейроигр в физическом развитии дошкольников»	Заведующая Зам. зав. по ВР Инструктор по ФК Медсестра
февраль	Педсовет № 3 «Развитие интеллектуальных способностей дошкольников	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. «Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста».	Заведующая Зам. зав. по ВР

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

	посредством игр логико-математического содержания»	3. Итоги тематического контроля. 4. Итоги смотра-конкурса 5. «Проектная деятельность по познавательному развитию дошкольников» из опыта работы «Малыши и математика», «Веселая математика», «Математика вокруг нас» (воспитатели всех возрастных групп)	
май	Педсовет № 4 «Повышение квалификации педагогических работников в области современных цифровых технологий»	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Игра «Зачем я пришла на педсовет» 2. «Современные информационные технологии в ДОУ» 3. «Тренинговые упражнения и практики» 4. Диспут «ИИ хорошо или плохо?»	Заведующая Зам. зав. по ВР, педагоги
июнь	Педсовет № 5 Итоговый	1. Информация о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Итоги работы за учебный 2025-2026 год. 3. Обсуждение и утверждение плана работы МБДОУ на летний период. 4. «Наши успехи» - обсуждение результатов диагностики на конец учебного года, результатов мониторинга выпускников.	Заведующая Зам. зав. по ВР

Семинары

	Тема	Ответственный
октябрь	Семинар-практикум «Развитие и укрепление навыков здорового образа жизни у детей 2-7 лет»	Зам зав. по ВР Инструктор по ФК
январь	Семинар – практикум «Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольника»	Зам зав. по ВР
апрель	Семинар – практикум «Цифровые навыки как одно из условий успешности современного педагога и новые возможности для развития детей»	Зам зав. по ВР

Консультации

	Для педагогов	Для родителей
сентябрь	«Формирование привычки к здоровому образу жизни в условиях ДОУ»	«Адаптация к детскому саду: исчерпывающее руководство для родителей и детей»
октябрь	«Формы взаимодействия воспитателя с родителями по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни»	«Физическая культура в семье»
ноябрь	«Взаимодействие с семьями воспитанников по физическому развитию и укреплению здоровья детей»	«Здоровые родители – здоровые дети»
декабрь	«Развитие логического мышления детей дошкольного возраста посредством логико – математических игр»	«Развитие математических способностей у дошкольников»
январь	«Современные технологии логико-математического развития детей дошкольного возраста»	«Интеллектуальное развитие дошкольников»
февраль	«Самостоятельная деятельность детей.	«Развитие логического мышления детей

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

	Мотивация к занимательным логическим играм»	дошкольного возраста посредством логико-математических игр»	
март	«Развитие цифровых компетенций педагогов. Эффективное использование возможностей Нейросети в образовательном процессе»	«О пользе чтения книг дошкольникам»	
апрель	«Зачем нужны цифровые компетенции»	«Советы родителям. Как научить ребенка личной безопасности на улицах»	
май	«Воспитатель 2025: Как остаться востребованным в эпоху цифровой революции и искусственного интеллекта»	«Готов ли ваш ребенок к школе?»	
Контроль			
	Тематический	Фронтальный	Персональный
октябрь	«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ, организация физкультурно-оздоровительной работы»		Головки Е.Н., Герасименко И.Д., Буглакова И.В. (подготовка к аттестации)
январь	«Создание условий для интеллектуального развития дошкольников посредством логико-математических игр»		
май		Итоговый фронтальный контроль подготовительных к школе групп № 8, № 9	
Открытый просмотр			
	Мероприятие	Ответственный	
ноябрь	«Веселые старты» - спортивное развлечение с участием родителей	Исмаилова М.А.	
декабрь	«Математика и дети» интегрированные мероприятия по познавательному развитию	Каюшникова М.В	
май	«Хочу все знать» интегрированные мероприятия по познавательному развитию с использованием инновационных технологий	Хохрикова М.А.	
Конкурсы			
сентябрь	Смотр-конкурс групп МБДОУ «К новому учебному году все готовы»		
ноябрь	Смотр-конкурс математических уголков «Математическая лаборатория»		
Выставки			
сентябрь	«Моя любимая воспитательница»		
октябрь	«Моздок – город будущего»		
ноябрь	«Мамины глаза»		
декабрь	«Чудеса на новый год»		
январь	«Мой любимый сказочный герой»		
февраль	«Мой папа – герой!»		
март	«Есть в марте день особый»		
апрель	«Космические дали»		
май	«Победный май»		
июнь	«Краски лета»		
Проектная деятельность			
декабрь - февраль	Проекты по познавательному развитию «Малыши и математика» - для первых младших групп; «Веселая математика» - для младших и средних групп; «Математика вокруг нас» - для старших и подготовительных групп		
Итоговые интегрированные мероприятия			

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

ноябрь	Спортивные досуги (во всех возрастных группах согласно графика)
февраль	Интегрированные мероприятия по познавательному развитию (во всех возрастных группах согласно графика)
май	Познавательное развитие с использованием инновационных технологий (во всех возрастных группах согласно графика)
Анкетирование	
май	«Удовлетворенность работой дошкольного учреждения»
Неделя детской книги	
март	«Книжкины именины»

План вечеров развлечений музыкального руководителя. Приложение № 2

График работы музыкального руководителя. Приложение № 3

План спортивных праздников и физкультурных досугов. Приложение № 4

График работы инструктора по физической культуре. Приложение № 5

Графики работы учителей – логопедов. Приложение № 6

Расписание НОД. Приложение № 7

IV. Работа с социумом (Социальный модуль)

План работы с социумом. Приложение № 8

Преемственность со школой. Приложение № 9

План работы родительского комитета. Приложение № 10

План работы с родителями. Приложение № 11

V. Финансово – хозяйственная деятельность

План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период.

Приложение № 12

План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-технической базы. Приложение № 13

План мероприятий по организации безопасности. Приложение № 14

VI. План работы профсоюзного комитета. Приложение № 15

VII. План оздоровительной работы. Приложение № 16

VIII. Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год. Приложение № 17



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

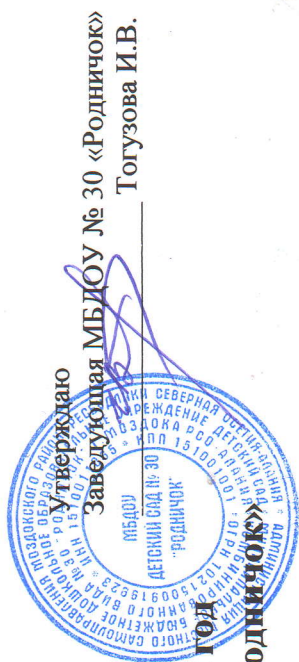
План развлечений на 2025 -2026 учебный год

Музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»

Магометовой Аизы Казбековны

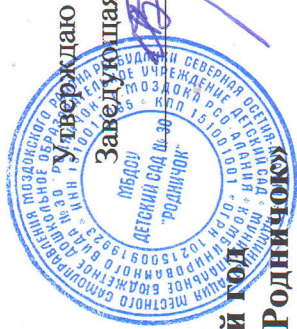
I младшая группа

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«Здравствуй, детский сад!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Октябрь	«Дождик, солнышко верни!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Ноябрь	«Маме песенку поем»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Декабрь	«Здравствуй, Дед Мороз!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Январь	«Бабушка Зима»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Февраль	«Голубые санки»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Март	«Мамин день»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Апрель	«Птички, солнышко, весна»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Май	«Городок на сказочной поляне»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Июнь	«В стране мыльных пузырей»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал



План развлечений на 2025 -2026 учебный год
Музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Магометовой Аизы Казбековны
II младшая группа

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«Мы рисуем музыку»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Октябрь	«Осень, осень в гости просим»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Ноябрь	«Мамино сердце»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Декабрь	«Что за чудо, Новый год!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Январь	«Петушок в гостях у ребят» - колядки	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Февраль	«Папы могут всё, что угодно»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Март	«Мама солнышко моё!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Апрель	«Весенняя капель»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Май	«День Победы»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Июнь	«Мы растем, и весело живем!» День защиты детей	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал



**План развлечений на 2025-2026 учебный год
музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родник»
Буглаковой Ирины Владимировны
средняя группа № 10, № 11**

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«Детский сад-наш дружный дом»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Октябрь	« Осеннее путешествие»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Ноябрь	« Маме песенку поем»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Декабрь	«В гостях у гномов»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Январь	« Музыка и зимние сказки»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Февраль	« Мы-солдаты, brave ребята»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Март	« Мой подарок мамочке...»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Апрель	« Паровозик из Ромашково»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Май	«Победой кончилась война...»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Июнь	« Солнечная карусель»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал



Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**План развлечений на 2025-2026 учебный год
музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Буглаковой Ирины Владимировны
старшая группа № 5, № 6**

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«Прощай лето! Здравствуй, детский сад!»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Октябрь	«Путешествие в страну чудес»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Ноябрь	«Праздник мамочки моей»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Декабрь	«Волшебные приключения в новогоднюю ночь»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Январь	«Снег ложится белый, белый»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Февраль	«А ну-ка папы»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Март	«Очень маму я люблю»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Апрель	«В гости к нам весна спешит»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Май	«Величие победы!»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Июнь	«Улыбнись планета, в объективе лето!»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал



Утверждено
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

План развлечений на 2025-2026 учебный год
музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Буглаковой Ирины Владимировны
Старшая логопедическая группа № 3, № 4

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«Чудеса в Стране Знаний»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Октябрь	«Что у Осени в корзинке?»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Ноябрь	«Мамино сердце не знает покоя...»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Декабрь	«Зимняя сказка»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Январь	«Зимние колядки»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Февраль	«Аты-баты, шли солдаты!»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Март	«Мамина сказка»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Апрель	«Праздник непослушания»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Май	«Салют, Победа!»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал
Июнь	«День рождения, отмечает детский сад»	Муз.рук., воспитатель, дети.	Зал



План развлечений на 2025 -2026 учебный год
Музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Магометовой Аизы Казбековны
подготовительная группа

Месяц	Тематика	Участники в ходе проведения	Место проведения
Сентябрь	«До свидания, лето. Здравствуй, День знаний!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Октябрь	«С днем рождения, любимый город!» «Осенний бал»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Ноябрь	«День матери»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Декабрь	«Чудеса под новый год»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Январь	«Зимние встречи» – прощание с елкой	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Февраль	«Держава Армией сильна!»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Март	«Мама, слово дорогое»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Апрель	«День Земли» «Весенняя капель»	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Май	«Мы должны все помнить и чтить...» День Победы	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал
Июнь	«Приключения капелшки Капитошки» День защиты детей	Муз.рук., воспитатель, дети	Зал



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**График работы музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Магометовой Аизы Казбековны
на 2025-2026 учебный год**

Понедельник

08:00 - 08:10 – подготовка к понятию флага
08:10 – 08:15 – поднятие флага
08:15 – 08:20 – музыкальное сопровождение утренней гимнастики
08:20 – 09:00 – изготовление дидактического материала
09:00 – 10:50 – работа по оснащению предметно развивающей среды
10:50 – 11:40 – индивидуальные занятия с детьми подготовительной группы № 8
11:40 – 12:30 – индивидуальные занятия с детьми подготовительной группы № 9
12:30 – 14:00 – работа с документацией
14:00 – 15:30 – подбор музыкального материала, составление сценариев и утренников
15:30 – 16:00 – вечер развлечений

Вторник

08:00 – 08:50 – пополнение картотеки музыкальных дидактических игр
08:50 – 09:00 – подготовка к занятиям
09:00 – 09:30 – занятие в подготовительной группе № 8
09:40 – 10:10 – занятие в подготовительной группе № 9
10:10 – 11:00 – индивидуальная работа с детьми группы № 7
11:00 – 13:00 – подготовка музыкального материала
13:00 – 15:30 – работа с воспитателями

Среда

08:00 - 08:45 – подготовка к занятиям
08:45 – 08:55 – занятие в I младшей группе №1
09:05 – 09:15 – занятие в I младшей группе №1
09:25 – 09:40 – занятие во II младшей группе №7
09:45 – 10:00 – занятие во II младшей группе №12
10:00 – 11:00 – индивидуальная работа с детьми над музыкально-ритмическими движениями
11:00 – 12:30 – работа над театрализованной деятельностью
12:30 – 14:30 – подготовка консультаций для педагогов
14:30 – 15:30 – работа с методической литературой

Четверг

08:00 – 08:50 – пополнение картотеки музыкальных дидактических игр
08:50 – 09:00 – подготовка к занятиям
09:00 – 09:30 – занятие в подготовительной группе № 8
09:40 – 10:10 – занятие в подготовительной группе № 9
10:10 – 11:00 – индивидуальная работа с детьми группы № 12
11:00 – 13:00 – подготовка музыкального материала
13:00 – 15:30 – работа с воспитателями

Пятница

08:00 - 08:45 – подготовка к занятиям

08:45 – 08:55 – занятие в I младшей группе №1

09:05 – 09:15 - занятие в I младшей группе №1

09:25 – 09:40 - занятие во II младшей группе №7

09:45 – 10:00 - занятие во II младшей группе №12

10:00 – 11:00 – индивидуальная работа с детьми по развитию артистических навыков (спенки, роли)

11:00 – 12:30 – подготовка музыкального материала, работа с персональным планом

12:30 – 15:30 – подбор материалов для оформления зала, декораций для праздников и развлечений



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**График работы музыкального руководителя МБДОУ № 30 «Родничок»
Буглаковой Ирины Владимировны
На 2025 – 2026 учебный год**

Понедельник

08:00 – 08:10 – проветривание музыкального зала
08:10 – 08:20 – подбор музыкального материала
08:20 – 09:00 – подготовка к занятиям (костюмы, оркестр)
09:00 – 09:25 – занятия в старшей группе (№ 5)
09:35 – 10:00 - занятия в старшей группе (№ 6)
10:10 – 10:35- занятия логопедическая группа (№3)
10:40 – 11:05 – занятия логопедическая группа (№4)
11:05 – 12:35 – работа с атрибутикой
12:35- 13:40 – подготовка к консультации для педагогов, работа с метод литературой
13:40- 14:35 – работа с педагогами
14:45- 15:12- индивидуальная работа с детьми группы № 10

Вторник

08:00 – 08:10 – подготовка к утренней зарядке
08:10 – 08:20 – музыкальное сопровождение утренней гимнастики
08:20 – 09:00 – подготовка к занятиям, проветривание
09:00 – 09:20 – занятия в средней группе (№ 10)
09:30 – 09:50 - занятия в средней группе (№ 11)
10:10 – 10:35- логоритмика логопедическая группа (№4)
10:40 – 11:05 – логоритмика логопедическая группа (№3)
11:05 – 12:35 – работа с музыкальным репертуаром
12:35- 13:40 – консультации для родителей, подготовка «Журнала для родителей»
13:40- 14:35 – подготовка сценариев, развлечений, праздников;
14:45- 15:12- индивидуальная работа с детьми 5 группы над игрой на ДМИ

Среда

08:00 – 08:10 – подготовка к утренней зарядке
08:10 – 08:20 – музыкальное сопровождение утренней гимнастики
08:20 – 09:00 – подготовка к занятиям, проветривание
09:00 – 09:25 – занятия в старшей группе (№ 6)
09:35– 10:00 - занятия в старшей группе (№ 5)
10:10 – 10:35- занятие в логопедической группе (№4)
10:40 – 11:05 – занятие в логопедической группе (№3)
11:05 – 12:35 –индивидуальная работа с детьми над ладовым чувством № 11
12:35- 13:40 – подбор репертуара, составление фонограмм, костюмов;
13:40- 14:35 – самообразование
14:45- 15:12- работа над театрализованной деятельностью.

Четверг

08:00 – 08:10 – подготовка к утренней зарядке
08:10 – 08:20 – музыкальное сопровождение утренней гимнастики
08:20 – 09:00 – подготовка к занятиям, проветривание
09:00 – 09:20 – занятия в средней группе (№ 10)
09:30 – 09:50 – занятия в средней группе (№ 11)
10:10 – 10:35 – логоритмика логопедическая группа (№ 3)
10:40 – 11:05 – логоритмика логопедическая группа (№ 4)
11:05 – 12:35 – индивидуальная работа с детьми над ритмом № 6
12:35 – 13:40 – подбор музыкального материала и литературы
13:40 – 14:35 – работа с интернет ресурсами
14:45 – 15:12 – индивидуальная работа с родителями

Пятница

08:00 – 08:10 – подготовка к утренней зарядке
08:10 – 08:20 – музыкальное сопровождение утренней гимнастики
11:00 – 12:20 – изготовление музыкальных пособий.
12:20 – 13:10 – обновление информации в музыкальном уголке
13:20 – 14:30 – подбор музыкального материала, составление сценариев
и утренников
14:30 – 15:30 – подготовка к вечерам развлечений (сценарии)
15:40 – 16:10 – вечер развлечений
16:20 – 17:10 – изготовление дидактического материала
17:20 – 18:00 – Проведение индивидуальных консультаций по требованию родителей



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**Расписание организованной образовательной музыкальной
деятельности на 2025-2026 учебный год
музыкального руководителя Магометовой А. К.**

Понедельник	Церемония поднятия флага 08:10-08:15 Утренняя гимнастика: II младшая группа № 7 II младшая группа № 12 Работа с документацией Вечер развлечений
Вторник	Занятия: Подготовительная группа № 8 09:00-09:30 Подготовительная группа № 9 09:40-10:10 Зал
Среда	Занятия: I младшая группа № 1 08:45-08:55 I младшая группа № 2 09:05-09:15 II младшая группа № 7 09:25-09:40 II младшая группа № 12 09:45-10:00 Зал
Четверг	Утренняя гимнастика: Подготовительная группа № 8 Подготовительная группа № 9 Занятия: Подготовительная группа № 8 09:00-09:30 Подготовительная группа № 9 09:40-10:10
Пятница	Занятия: I младшая группа № 1 08:45-08:55 I младшая группа № 2 09:05-09:15 II младшая группа № 7 09:25-09:40 II младшая группа № 12 09:45-10:00 Зал



Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
Тогужева И.В.

**Расписание организованной образовательной
музыкальной деятельности на 2025-2026 учебный год
музыкальный руководитель Буглакова И.В.**

Понедельник	ЗАНЯТИЯ: Старшая группа № 5 09:00 – 09:25 Старшая группа № 6 09:35 – 10:00 Старшая логопедическая группа № 3 10:10 – 10:35 Старшая логопедическая группа № 4 10:40 – 11:05 ЗАЛ
Вторник	УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА: средняя группа № 10 средняя группа № 11 ЗАНЯТИЯ: Средняя группа № 10 09:00 – 09:20 Средняя группа № 11 09:30 – 09:50 Старшая логопедическая группа № 4 (логоритмика) 10:10 – 10:35 Старшая логопедическая группа № 3 (логоритмика) 10:40 – 11:05
Среда	УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА: Старшая логопедическая группа № 3 Старшая логопедическая группа № 4 ЗАНЯТИЯ: Старшая группа № 6 09:00 – 09:25 Старшая группа № 5 09:35 – 10:00 Старшая логопедическая группа № 4 10:10 – 10:35 Старшая логопедическая группа № 3 10:40 – 11:05
Четверг	ЗАНЯТИЯ: Средняя группа № 11 09:00 – 09:20 Средняя группа № 10 09:30 – 09:50 Старшая логопедическая группа № 3 (логоритмика) 10:10 – 10:35 Старшая логопедическая группа № 4 (логоритмика) 10:40 – 11:05 ЗАЛ
Пятница	УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА: старшая группа № 5 старшая группа № 6 Работа с документацией Вечер развлечений



Время года	Тема	Участники	Место проведения
младшая, средняя группа			
Зима	«Зимние приключения»	Инструктор по ФИЗО, муз. рук. вос-ли, дети	Участок
Лето	«Здравствуй -лето» «Нептун»	Инструктор по ФИЗО, муз. рук. вос-ли, дети	Участок
старшая, подготовительная группа			
Зима	«Здравствуй Зимушка, зима»	Инструктор по ФИЗО, муз. рук. вос-ли, дети	Участок
Лето	«Летние забавы» «Нептун»	Инструктор по ФИЗО, муз. рук. вос-ли, дети	Участок



Заведующая МБДОУ №30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**План развлечений
на 2025– 2026 учебный год
инструктора по физической культуре
МБДОУ №30 «Родничок»
Барагуновой Марины Васильевны
младшая группа**

Месяц проведения	Название мероприятия	Участники	Место проведения
Сентябрь	«Мишка -шалунишка»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок
Октябрь	«Теремок»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок
Ноябрь	«Мячик круглый есть у нас»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Зал
Декабрь	«Веселое путешествие»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Зал
Январь	«Зимние потехи»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок
Февраль	«День защитника»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Зал
Март	«Как медвежонок, маму искал»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Зал
Апрель	«Мы растем здоровыми»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок
Май	«В гости к ежику»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок
Июнь	«Солнце-встало»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок



Заведующая МБДОУ №30 «Родничок»
Тогузова И.В.

**План развлечений
на 2025 – 2026 учебный год
инструктора по физической культуре
МБДОУ №30 «Родничок»
Барагуновой Марины Васильевны
средняя группа**

Месяц проведения	Название мероприятия	Участники	Место проведения
Сентябрь	«Страна правил дорожного движения»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Октябрь	«Веселая физкультура»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Ноябрь	«Волшебные человечки»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Декабрь	«Зимние приключения»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Январь	«Зимние игры»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Февраль	«Наши папы лучше всех»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Март	«Народные игрушки»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Апрель	«Веселые ребята»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Май	«Путешествие в сказку»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Июнь	«Летом весело играем и здоровье сохраняем»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок

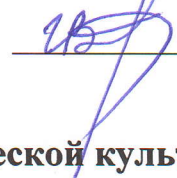
**План развлечений
на 2025– 2026учебный год
инструктора по физической культуре
МБДОУ №30 «Родничок»
Барагуновой Марины Васильевны
старшая, подготовительная группа**



Месяц проведения	Название мероприятия	Участники	Место проведения
Сентябрь	«Страна правил дорожного движения»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Октябрь	«Осенний калейдоскоп движений »	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Ноябрь	«Мы спортсмены»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Декабрь	«Здравствуй зимушка-зима»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Январь	«В мире сказок»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Февраль	«Юные защитники отечества»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Март	«Мамины помощники»»»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Зал
Апрель	«Вперед космонавты»	Инструктор по ФИЗО, вос-ли, дети	Участок
Май	«Дети всей планеты»	Инструктор по ФИЗО, муз. рук вос-ли, дети	Зал
Июнь	«Здравствуй лето»	Инструктор по ФИЗО вос-ли, дети	Участок



Утверждаю
Заведующая МБДОУ №30 «Родничок»

 Тогузова И.В.

**График работы инструктора по физической культуре
МБДОУ №30 «Родничок»
Барагуновой Марины Васильевны
на 2025 – 2026 учебный год**

Понедельник:	8.00 – 8.10 – подготовка к утренней гимнастике 8.10 – 8.30 – утренняя гимнастика в младших группах (7,12) 8.30 – 9.00 – подготовка к занятиям 9.00 – 9.15 – занятие в младшей группе (7) 9.25 – 9.40 – занятие в младшей группе (12) 10.15 – 10.45 – занятие в подгот. группе (8) 10.50 – 11.20 – занятие в подгот. группе (9) 11.10 – 11.30 – индивидуальная работа с детьми 11.35 – 14.00 – работа с документацией 14.00 – 15.30 – работа с воспитателями
Вторник:	8.00 – 8.10 – подготовка к утренней гимнастике 8.10 – 8.30 – утренняя гимнастика в средних группах (10,11) 8.30 – 9.00 – подготовка к занятиям 9.00 – 9.25 – занятие в старшей группе (5) 9.35 – 10.00 – занятие в старшей группе (6) 10.10 – 10.35 – занятие в старшей лог группе (3) 10.40 – 11.05 – занятие в старшей лог группе (4) 11.20 – 13.00 – работа с документацией 13.05 – 15.30 – изготовление атрибутов и пособий
Среда:	8.00 – 8.10 – подготовка к утренней гимнастике 8.10 – 8.20 – утренняя гимнастика в старших лог. группах (3,4) 8.20 – 9.00 – подготовка к занятиям 9.00 – 9.20 – занятие в средней группе (10) 9.30 – 9.50 – занятие в средней группе (11) 10.15 – 10.45 – занятие в подгот. группе (9) 10.50 – 11.20 – занятие в подгот. группе (8) 11.20 – 11.40 – индивидуальная работа с детьми 13.00 – 15.30 – работа по самообразованию
Четверг:	8.00 – 8.10 – подготовка к утренней гимнастике 8.10 – 8.20 – утренняя гимнастика в подгот. группах (8,9) 8.20 – 9.00 – подготовка к занятиям 9.00 – 9.15 – занятие в младшей группе (12) 9.25 – 9.40 – занятие в младшей группе (7) 10.10 – 10.35 – занятие в старшей лог группе (4) 10.40 – 11.05 – занятие в старшей лог группе (3) 11.10 – 11.40 – индивидуальная работа с детьми 11.50 – 13.30 – работа с документацией 13.30 – 15.30 – консультации для родителей
Пятница:	8.00 – 8.10 – подготовка к утренней гимнастике 8.10 – 8.30 – утренняя гимнастика в старших группах. (5,6) 8.30 – 9.00 – подготовка к занятиям 9.00 – 9.20 – занятие в средней группе (11) 9.30 – 9.50 – занятие в средней группе (10) 10.15 – 10.35 – занятие в старшей группе (6) 10.40 – 11.05 – занятие в старшей. группе (5) 11.25 – 11.45 – индивидуальная работа с детьми 12.00 – 15.30 – уборка подсобного помещения, мытьё инвентаря



Утверждаю
Заведующая МБОУ №30
Тогозова И.В.
01.09.2025г

**Расписание организованной образовательной
деятельности на 2025–2026 учебный год
инструктора по ФК Барагуновой М.В.**

Понедельник	Утренняя гимнастика: Младшая группа 7 Младшая группа 12 Занятия: Младшая группа 7 9.00 - 9.15 Младшая группа 12 9.25– 9.40 Подгот..группа 8 10.15-10.45 Подгот. группа 9 10.50-11.20
Вторник	Утренняя гимнастика Средняя группа 10 Средняя группа 11 Занятия: Старшая группа 5 9.00 – 9.25 Старшая группа 6 9.35 - 10.00 Старшая лог. группа 3 10.10– 10.35 Старшая лог. группа 4 10.40 – 11.05
Среда	Утренняя гимнастика: Стар.лог.группа 3 Стар.лог.группа 4 Занятия: Средняя группа 10 9.00 - 9.20 Средняя группа 11 9.30– 9.50 Подгот. группа 9 10.15-10.45 Подгот группа 8 10.50-11.20
Четверг	Утренняя гимнастика: Подгот группа 8 Подгот.группа 9 Занятия: Младшая группа 12 9.00 - 9.15 Младшая группа 7 9.25 - 9.40 Старшая.лог.группа 4 10.10-10.35 Старшая.лог.группа 3 10.40-11.05
Пятница	Утренняя гимнастика: Старшая группа 5 Старшая группа 6 Занятия: Средняя группа 11 9.00-9.20 Средняя группа 10 9.30-9.50 Старшая группа.6 10.10-10.35 Старшая группа 5 10.40-11.05

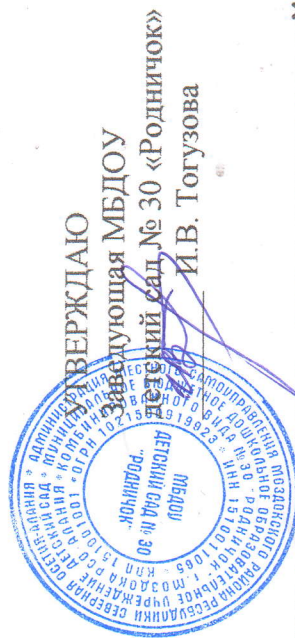
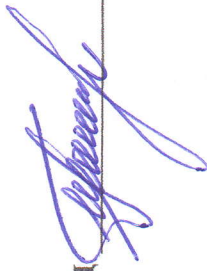


ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная Работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально- групповые	Фронтальные		
Понедельник	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Вторник	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Среда	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	-	00 ч. 30 мин.	4 часа
Четверг	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Пятница	с 13.00 до 17.00	1 ч. 00 мин.	-	3 ч. 00 мин.	4 часа
Всего:	20 часов	13 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.	5 ч. 00 мин.	20 часов

Учитель-логопед  И.Д. Герасименко

Примечание. Организационная работа учителя-логопеда предполагает:

- ▶ проветривание помещения;
- ▶ смену дидактического материала;
- ▶ сопровождение детей из кабинета в группу;
- ▶ работу с документацией;
- ▶ консультации воспитателей по организации и проведению коррекционной работы с детьми;
- ▶ работу с родителями (консультации, беседы, сбор информации о ребенке).

ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ – ЛОГОПЕДА

старшей логопедической группы № 3

МБДОУ детский сад № 30 «Родничок»

Герасименко Ирины Дмитриевны

на I период обучения за 2025– 2026 уч. год

Дни недели	Время	План работы
Понедельник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с воспитателями и др.
Вторник	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Среда	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с методической литературой
Четверг	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Пятница	13.00 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00	Ведение документации, работа с методической литературой, изготовление пособий, подготовка к занятиям Коррекционное занятие Работа с родителями



Заведующая МБДОУ

И. В. Тогузова

ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ – ЛОГОПЕДА
старшей логопедической группы № 3
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
Герасименко Ирины Дмитриевны
на II и III период обучения за 2025 – 2026 уч. год

Дни недели	Время	План работы
Понедельник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с воспитателями и др.
Вторник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Среда	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с методической литературой
Четверг	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Пятница	13.00 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00	Ведение документации, работа с методической литературой, изготовление пособий, подготовка к занятиям Коррекционное занятие Работа с родителями



Заведующая МБДОУ

И. В. Тогузова

Г Р А Ф И К
ПОДГРУППОВЫХ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
старшей логопедической группы № 3
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
на 2025– 2026 учебный год
Учитель-логопед: И.Д. Герасименко

Дни недели	Время	Ф.И. ребёнка	
Понедельник (С, З, Ц)	9.30 – 10.00	Струц Ангелина Муртазаев Владимир Туркинов Давид Юрченко Леон Тен Виктория	Кит Ева Герасимова Даниэлла Молчан Дмитрий Кабалалиева Эмили Сабанаева Лейла
Вторник (Ш, Ж, Ч, Щ)	9.30 – 10.00	Юрченко Леон Туркинов Давид Молчан Дмитрий Кабалалиева Эмили Голиков Илья Герасимова Даниэлла	Березюк Павел Асланова Аделина Артинов Радмир Муртазаев Владимир Струц Ангелина
Среда (Л)	9.30 – 10.00	Алашева Амелия Артинов Радмир Асланова Аделина Березюк Павел Гаспарьянц Мия Герасимова Даниэлла Голиков Илья Кабалалиева Эмили	Кит Ева Молчан Дмитрий Муртазаев Владимир Сабанаева Лейла Струц Ангелина Тен Виктория Туркинов Давид Юрченко Леон
Четверг (Р)	9.30 – 10.00	Кит Ева Молчан Дмитрий Муртазаев Владимир Сабанаева Лейла Струц Ангелина Тен Виктория Туркинов Давид Юрченко Леон	Алашева Амелия Артинов Радмир Асланова Аделина Березюк Павел Гаспарьянц Мия Герасимова Даниэлла Голиков Илья Кабалалиева Эмили



Заведующая МБДОУ

И. В. Тогузова

Г Р А Ф И К
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
 детей старшей логопедической группы № 3
 МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
 на 2025– 2026 учебный год
 Учитель-логопед: И.Д. Герасименко

Дни недели	Ф. И. ребёнка	Время	Ф. И. ребёнка	Время
Понедельник	Кит Ева Герасимова Даниэлла Молчан Дмитрий Кабалалиева Эмили Сабанаева Лейла	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Струц Ангелина Муртазаев Владимир Туркинов Давид Юрченко Леон Тен Виктория	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Вторник	Юрченко Леон Туркинов Давид Молчан Дмитрий Кабалалиева Эмили Голиков Илья	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Березюк Павел Асланова Аделина Артинов Радмир Муртазаев Владимир Струц Ангелина	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Среда	Герасимова Даниэлла Голиков Илья Кабалалиева Эмили Артинов Радмир Асланова Аделина	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Молчан Дмитрий Муртазаев Владимир Струц Ангелина Тен Виктория Туркинов Давид	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Четверг	Кит Ева Молчан Дмитрий Муртазаев Владимир Сабанаева Лейла Струц Ангелина	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Асланова Аделина Березюк Павел Гаспарьянц Мия Герасимова Даниэлла Голиков Илья	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30



Заведующая МБДОУ

И. В. Тогузова

Утверждаю
Заведующая МБДОУ
детский сад № 30 «Родничок»
С.С.С.С. - Тогузова И.В.



ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная Работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально- групповые	Фронтальные		
Понедельник	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Вторник	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Среда	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	-	00 ч. 30 мин.	4 часа
Четверг	с 9.00 до 13.00	3 ч. 00 мин.	00 ч. 30 мин.	00 ч. 30 мин.	4 часа
Пятница	с 13.00 до 17.00	1 ч. 00 мин.	-	3 ч. 00 мин.	4 часа
Всего:	20 часов	13 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.	5 ч. 00 мин.	20 часов

Учитель-логопед *С.С.С.С.* Пак О.П.

Примечание. Организационная работа учителя-логопеда предполагает:

- ▶ проветривание помещения;
- ▶ смену дидактического материала;
- ▶ сопровождение детей из кабинета в группу;
- ▶ работу с документацией;
- ▶ консультации воспитателей по организации и проведению коррекционной работы с детьми;
- ▶ работу с родителями (консультации, беседы, сбор информации о ребёнке).

ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ – ЛОГОПЕДА
старшей логопедической группы № 4
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30
«Родничок»

Пак Ольги Петровны
на I период обучения за 2025 – 2026 уч. год

Дни недели	Время	План работы
Понедельник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с воспитателями и др.
Вторник	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Среда	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с методической литературой
Четверг	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Пятница	13.00 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00	Ведение документации, работа с методической литературой, изготовление пособий, подготовка к занятиям Коррекционное занятие Работа с родителями

Заведующая



С. В. Тогузова

Тогузова И. В.

ГРАФИК РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ – ЛОГОПЕДА
старшей логопедической группы № 4
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30
«Родничок»

Пак Ольги Петровны
на II и III период обучения за 2025 – 2026 уч. год

Дни недели	Время	План работы
Понедельник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с воспитателями и др.
Вторник	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Среда	9.00 – 9.30 9.30 – 12.30 12.30 – 13.00	Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, работа с методической литературой
Четверг	9.00 – 9.30 9.30 – 10.00 10.00 – 12.30 12.30 – 13.00	Фронтальное занятие Подгрупповое занятие Индивидуальные занятия Ведение документации, изготовление пособий и др.
Пятница	13.00 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00	Ведение документации, рабо- та с методической литера- турой, изготовление пособий, подготовка к занятиям Коррекционное занятие Работа с родителями

Заведующая



С.И. Кузнецов

Тогузова И. В.

Г Р А Ф И К
подгрупповых логопедических занятий
старшей логопедической группы № 4
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
на 2025 – 2026 учебный год

Дни недели	Время	Ф.И. ребёнка	
Понедельник (С, З, Ц)	9.30 – 10.00	Кушхов Илай Гагиева Сумая Манапов Мухаммад Титкова Амилия Кесаев Паулян	Черная София Закаев Мирослав Кочетов Лев Охременко Элеонора Асланов Григорий
Вторник (Ш, Ж, Ч, Щ)	9.30 – 10.00	Батраева Сафия Голиков Роман Охременко Элеонора Букалин Радмир Дадов Умар	Гагиева Сумая Асланов Григорий Закаев Мирослав Кесаев Паулян Таренко Ариана
Среда (Л)	9.30 – 10.00	Дадов Умар Закаев Мирослав Гагиева Сумая Кесаев Паулян Асланов Григорий Охременко Элеонора Кочетов Лев	Кушхов Илай Голиков Роман Сотавов Тимур Батраева Сафия Букалин Радмир Черная София Титкова Амилия
Четверг (Р)	9.30 – 10.00	Букалин Радмир Титкова Амилия Черная София Кочетов Лев Батраева Сафия Голиков Роман Таренко Ариана Сотавов Тимур	Асланов Григорий Дадов Умар Закаев Мирослав Кесаев Паулян Кушхов Илай Манапов Мухаммад Гагиева Сумая Габрелян Гарегин

Заведующая



С. Кузнецова

Тогузова И. В.

Г Р А Ф И К
Индивидуальных коррекционных логопедических занятий
старшей логопедической группы № 4
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок»
на 2025 – 2026 учебный год

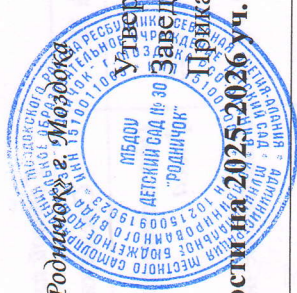
Дни недели	Ф. И. ребёнка	Время	Ф. И. ребёнка	Время
Понедельник	Асланов Григорий Дадов Умар Гагиева Сумая Кесаев Паулян Таренко Ариана	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Габрелян Гарегин Закаев Мирослав Кушхов Илай Манатов Мухаммад Сотавов Тимур	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Вторник	Батраева Сафия Голиков Роман Кочетов Лев Закаев Мирослав Гагиева Сумая	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Манатов Мухаммад Титкова Амилия Букалин Радмир Охременко Элеонора Кесаев Паулян	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Среда	Габрелян Гарегин Кесаев Паулян Асланов Григорий Дадов Умар Букалин Радмир	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Закаев Мирослав Голиков Роман Черная София Гагиева Сумая Таренко Ариана	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30
Четверг	Титкова Амилия Гагиева Сумая Голиков Роман Батраева Сафия Букалин Радмир	10.00-10.15 10.15-10.30 10.30-10.45 10.45-11.00 11.00-11.15	Кесаев Паулян Кочетов Лев Закаев Мирослав Охременко Элеонора Асланов Григорий	11.15-11.30 11.30-11.45 11.45-12.00 12.00-12.15 12.15-12.30

Заведующая



С.С. Султанов

Тогузова И. В.



Утверждаю
Заведующая
«Родничок»

И. В. Тогузова

Приказ № 85 от 01.09.2025г.

Расписание образовательной деятельности на 2025-2026 уч. год

День недели	1 младшая группа № 1	1 младшая группа № 2	II младшая группа № 7	II младшая группа № 12
Понедельник	Развитие речи 8.45 – 8.55	Развитие речи 8.45 – 8.55	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10
	Рисование 9.05 – 9.15	Рисование 9.05 – 9.15	Физкультура 9.00 – 9.15	Развитие речи 9.00 – 9.15
	Развлечение (2 половина дня)	Развлечение (2 половина дня)	Развитие речи 9.25 – 9.40	Физкультура 9.25 – 9.40
Вторник	Матем. предст-я 8.45 – 8.55	Матем. предст-я 8.45 – 8.55	Матем. предст-я 9.00 – 9.15	Матем. предст-я 9.00 – 9.15
	Физкультура 9.05 – 9.15	Физкультура 9.05 – 9.15	Физкультура на Воздухе 9.50 – 10.05	Физкультура на Воздухе 9.50 – 10.05
			Развлечение (2 половина дня)	Развлечение (2 половина дня)
Среда	Музыка 8.45 – 8.55	Окружающий мир 8.45 – 8.55	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.15	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.15
	Окружающий мир 9.05 – 9.15	Музыка 9.05 – 9.15	Музыка 9.25 – 9.40	Музыка 9.45 – 10.00
Четверг	Лепка 8.45 – 8.55	Лепка 8.45 – 8.55	Рисование 9.00 – 9.15	Физкультура 9.00 – 9.15
	Физкультура 9.05 – 9.15	Физкультура 9.05 – 9.15	Физкультура 9.25 – 9.40	Рисование 9.25 – 9.40
Пятница	Развитие речи 8.45 – 8.55	Музыка 8.45 – 8.55	Окружающий мир 9.00 – 9.15	Окружающий мир 9.00 – 9.15
	Музыка 9.05 – 9.15	Развитие речи 9.05 – 9.15	Музыка 9.45 – 10.00	Музыка 9.25 – 9.40

	Средняя группа № 10	Средняя группа № 11	Старшая группа № 5	Старшая группа № 6
Понедельник	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25
	Развитие речи 9.00 – 9.20	Развитие речи 9.00 – 9.20	Музыка 9.00 – 9.25	Развитие речи 9.00 – 9.25
	Физкультура на воздухе 10.00 – 10.20	Физкультура на воздухе 10.00 – 10.20	Развитие речи 9.35 – 10.00	Музыка 9.35 – 10.00
Вторник			Рисование 10.10 – 10.35	Рисование 10.10 – 10.35
	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Развлечение (2 половина дня)	
	Музыка 9.00 – 9.20	Матем. предст-я 9.00 – 9.20	Физкультура 9.00 – 9.25	Окружающий мир 9.00 – 9.25
Среда	Матем. предст-я 9.30 – 9.50	Музыка 9.30 – 9.50	Окружающий мир 9.35 – 10.00	Физкультура 9.35 – 10.00
			Кружки 16.00 – 16.30	Кружки 16.00 – 16.30
	Физкультура 9.00 – 9.20	Рисование 9.00 – 9.20	Развитие речи (грамота) 9.00 – 9.25	Музыка 9.00 – 9.25
Четверг	Рисование 9.30 – 9.50	Физкультура 9.30 – 9.50	Музыка 9.35 – 10.00	Развитие речи (грамота) 9.35 – 10.00
			Кружки 16.00 – 16.30	Кружки 16.00 – 16.30
	Лепка/ Аппликация 9.00 – 9.20	Музыка 9.00 – 9.20	Матем. предст-я 9.00 – 9.25	Матем. предст-я 9.00 – 9.25
Пятница	Музыка 9.30 – 9.50	Лепка/ Аппликация 9.30 – 9.50	Аппликация 9.35 – 10.00	Лепка/ Аппликация 9.35 – 10.00
			Физкультура на воздухе 10.30 – 10.55	Физкультура на воздухе 10.30 – 10.55
	Окружающий мир 9.00 – 9.20	Физкультура 9.00 – 9.20	Кружки 16.00 – 16.30	Кружки 16.00 – 16.30
	Физкультура 9.30 – 9.50	Окружающий мир 9.30 – 9.50	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10
	Развлечение (2 половина дня)	Развлечение (2 половина дня)	Рисование 9.00 – 9.25	Рисование 9.00 – 9.25
			Физкультура 10.40 – 11.05	Физкультура 10.10 – 10.35
			Кружки 16.00 – 16.30	Кружки 16.00 – 16.30

	Ст. логопедическая группа № 3	Ст. логопедическая группа № 4	Подготовительная группа № 8	Подготовительная группа № 9
Понедельник	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25	Церемония поднятия флага 8.15 – 8.25
	Логопедическое 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Музыка 10.10 – 10.35	Логопедическое 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Музыка 10.40 – 11.05	Развитие речи 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Физкультура 10.15 – 10.45	Развитие речи 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Физкультура 10.50 – 11.20
	«Логопедический час»	«Логопедический час»	Развлечение (2 половина дня)	Развлечение (2 половина дня)
Вторник	Логопедическое 9.00 – 9.25 Физкультура 10.10 – 10.35 Логоритмика 10.40 – 11.05 Кружки 16.00 – 16.30	Логопедическое 9.00 – 9.25 Логоритмика 10.10 – 10.35 Физкультура 10.40 – 11.05 Кружки 16.00 – 16.30	Музыка 9.00 – 9.30 Матем. предст-я 9.40 – 10.10 Лепка/ Аппликация 10.20-10.50 Кружки 16.00 – 16.30	Матем. предст-я 9.00 – 9.30 Музыка 9.40 – 10.10 Лепка/ Аппликация 10.20-10.50 Кружки 16.00 – 16.30
	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10		
	Матем. предст-я 9.00 – 9.25 Лепка / Аппликация 9.35 – 10.00 Музыка 10.40 – 11.05 Кружки 16.00 – 16.30	Матем. предст-я 9.00 – 9.25 Лепка / Аппликация 9.35 – 10.00 Музыка 10.10 – 10.35 Кружки 16.00 – 16.30	Обучение грамоте 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Физкультура 10.50 – 11.20 Кружки 16.00 – 16.30	Обучение грамоте 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Физкультура 10.15 – 10.45 Кружки 16.00 – 16.30
Четверг	Логопедическое 9.00 – 9.25 Логоритмика 10.10 – 10.35 Физкультура 10.40-11.05 Кружки 16.00 – 16.30	Логопедическое 9.00 – 9.25 Физкультура 10.10 – 10.35 Логоритмика 10.40 – 11.05 Кружки 16.00 – 16.30	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10	Зарядка (музыка) 8.00 – 8.10
	Окружающий мир 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Физкультура 11.00 – 11.25	Окружающий мир 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Физкультура 11.00 – 11.25	Матем. предст-я 9.00 – 9.30 Музыка 9.40 – 10.10 Кружки 16.00 – 16.30	Музыка 9.00 – 9.30 Матем. предст-я 9.40 – 10.10 Кружки 16.00 – 16.30
	Развлечение (2 половина дня)	Развлечение (2 половина дня)		
Пятница	Окружающий мир 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Физкультура 11.00 – 11.25	Окружающий мир 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Физкультура 11.00 – 11.25	Окружающий мир 9.00 – 9.30 Основы фин.грам-ти 9.40-10.10 Физкультура 11.00 – 11.30 на воздухе 16.00 – 16.30	Окружающий мир 9.00 – 9.30 Основы фин.грам-ти 9.40-10.10 Физкультура 11.00 – 11.30 на воздухе 16.00 – 16.30



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»

И. В. Тогузова

План работы с социумом

Пояснительная записка:

В обществе долгие годы было принято считать, что детское дошкольное учреждение является «закрытым» учреждением, автономной системой. В современном мире невозможно выполнить главную задачу дошкольного учреждения - воспитать гармонично развитую личность - без взаимодействия с социумом. Детскому саду необходимо сформировать новый уровень взаимодействия с социальными институтами города, выйти за территориальную границу учреждения, стать социально доступным звеном образовательной системы.

Именно в дошкольном возрасте закладываются многие качества, которые формируют личность человека: гражданственность, ответственность, способность выбора, уважение к людям независимо от их расовой принадлежности, возраста, пола и вероисповедания. Очень важно у детей дошкольного возраста сформировать не только определенный уровень знаний и умений, но и развивать личностные качества, базовые способности, социальные и культурные навыки, заложить основы экологической культуры, здорового образа жизни, безопасного поведения.

В современной психолого-педагогической науке понятие «социализация» трактуется, как процесс развития и саморазвития человека в ходе усвоения и воспроизводства социо - культурного опыта. И, конечно, очень важно обеспечить успешную социализацию подрастающего поколения.

В образовании под понятием «социальное партнерство» понимается совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками данной деятельности эффектам. При этом указанная деятельность может осуществляться как перманентно, так и в ситуативных, специально планируемых в рамках социального партнерства акциях.

Детский сад должен быть прежде всего открытым учреждением для межличностного и группового общения как для детей, так и для взрослых, расширять и укреплять взаимосвязи с жизнью, социокультурной средой, институтами воспитания, культуры, семьей, предприятиями, культурно-досуговыми учреждениями, общественными организациями, местными структурами власти.

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе.

Цель: использовать возможность социума для создания единой воспитательной системы.

Задачи:

*Выработать механизмы взаимодействия с социальными институтами образования, культуры, спорта и медицины.

- *Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.
- *Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.
- *Воспитывать желание развивать активную гражданскую позицию, участвовать в жизни детского сада, родного города.
- *Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.
- *Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.
- *Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе. Определяются конкретные цели и задачи, виды деятельности и сроки реализации. Взаимодействие с социальными партнерами может иметь вариативный характер построения взаимоотношений по времени сотрудничества и по оформлению договоренностей (планов) совместного сотрудничества. Разработка проекта социального взаимодействия строится поэтапно. Каждый этап имеет свои цели и решает конкретные задачи.

Принципы:

- *принцип организации личностно-ориентированного взаимодействия с учетом индивидуальных возможностей.
- *принцип системности- работа проводится систематически.
- *принцип интеграции - взаимосвязь целей и задач блоков для воспитания личности.
- *принцип сезонности – планирование деятельности происходит с учетом сезонных изменений.
- * принцип возрастной адресности – содержание деятельности выстраивается в соответствии и учетом возраста детей.

Предполагаемый результат:

1. Создание системы взаимодействия ДОУ с учреждениями социума города Моздока на основе договоров и совместных планов для успешного воспитания личности каждого воспитанника.
2. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги, направленного на активное освоение мира.)
3. Формирование желания повысить общекультурный уровень.
4. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса.
4. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Моздока.
5. Использование социокультурного потенциала социума микрорайона в создании единой воспитательной системы.

Взаимодействие с общественными организациями.

Мероприятие	Дата	Ответственный
Управление образования АМС Моздокского района		
1. участие в районных смотрах-конкурсах, выставках. 2. посещение консультаций, семинаров и др. 3. обмен опытными материалами 4. обеспечение ДОУ нормативными документами и методической литературой	в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, специалисты, воспитатели
Детская поликлиника		
1. совместное совещание по заболеваемости 2. организация регулярных осмотров детей врачом-педиатром 3. контроль за прививочной работой	в течение года	Заведующая, врач
«Роспотребнадзор»		
1. организация контроля за соблюдением санитарных правил и норм 2. обучение сотрудников ДОУ 3. дезинфекция и дератизация ДОУ 4. медицинские осмотры сотрудников	в течение года	Заведующая, Завхоз, сотрудники «Роспотребнадзора»
Районный дворец культуры		
1. участие в смотрах-конкурсах детской художественной самодеятельности и др. 2. посещение развлекательных программ, выставок.	в течение года	Зам. зав по ВР, музыкальные руководители
Дворец детского творчества		
1. участие в смотрах-конкурсах, мастер-классах, тематических выставках и других мероприятиях 2. обмен передовым опытом	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
Дом дружбы		
1. участие в смотрах-конкурсах детской художественной самодеятельности и др. 2. организация совместных развлекательных мероприятий	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, музыкальные руководители, работники дома дружбы
МОУ СОШ №1		
1. совместные педсоветы 2. посещение уроков и занятий 3. экскурсии 4. организация совместных развлекательных мероприятий	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, подготовительных групп, педагоги начальных классов
Детская библиотека		
1. совместные мероприятия 2. использование литературного фонда 3. организация экскурсий	в течение года	Зам. зав по ВР, воспитатели, работники библиотеки
Городской краеведческий музей		
1. организация экскурсий 2. обмен передовым опытом 3. совместные мероприятия	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели

ОГИБДД		
1. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация, родительские собрания) 2. смотры - конкурсы	в течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели, специалисты
Пожарная часть		
1. организация тренировок по эвакуации детей 2. обучение сотрудников 3. контроль за противопожарными средствами 4. экскурсии детей в ППЧ 5. работа с родителями по профилактике пожаров 6. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация, родительские собрания)	2 раза в год 1 раз в год в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, воспитатели
ДОУ города		
1. совместные мероприятия 2. обмен передовым педагогическим опытом 3. участие в МО	в течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, специалисты, воспитатели

Приложение № 9

Договор о сотрудничестве

между МБУ СОШ с углубленным изучением английского языка № 1
г. Моздока РСО – Алания и МБДОУ детский сад комбинированного вида
№ 30 «Родничок» г. Моздока РСО – Алания

Администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 30 «Родничок» г. Моздока РСО-Алания (именуемая в дальнейшем МБДОУ) в лице заведующей Тогузовой Ирины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и, администрация Муниципального бюджетного образовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка № 1 г. Моздока РСО – Алания (именуемая в дальнейшем МБУ СОШ) в лице директора Дементьевой Ирины Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве в целях улучшения подготовки детей к обучению в школе и социальной адаптации ребёнка при переходе из дошкольного образовательного учреждения в общеобразовательную школу.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

Осуществление взаимодействия между МБУ СОШ и МБДОУ, с целью обеспечения преемственности учебно – воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. ЦЕЛЬ ДОГОВОРА.

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. МБДОУ обязуется:

- 3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.
- 3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

3.2. МБУ СОШ обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в детском саду.
- 3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.
- 3.2.3. Совместно со специалистами МБДОУ обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развития творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).
- 3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов МБДОУ по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.
- 3.2.5. Специалистам начальной школы (психологи, учителя) участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.
- 3.2.6. Оказывать детскому саду шефскую помощь силами старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

4.1 Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2 Срок действия договора:

· начало: 30 августа 2025 г.

· окончание: 30 июня 2026 г.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

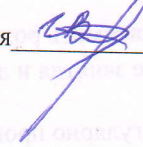
363750, РСО – Алалия, г. Моздок,
ул. Кирова, 91.
тел. 8(867)36-2-25-11
эл. адрес: schoolmozdok@rambler.ru

МБУ СОШ с углубленным
изучением английского
языка № 1
г. Моздока РСО – Алалия

Директор  И.М. Дементьева

363750, РСО – Алалия, г. Моздок
ул. Садовая, 35 «а».
тел. 8(867)36-3-22-29

эл. адрес: toguzova30@mail.ru
МБДОУ детский сад
комбинированного вида
№ 30 «Родничок»
г. Моздока РСО - Алалия

Заведующая  И.В. Тогузова



Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ СОШ
углубленным изучением
английского языка № 1
И.М.Дементьева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДО с
детский сад № 30 «Родничок»
И.В. Тогузова

П Л А Н

преемственности на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Участники
1.	Оформление странички на сайте детского сада «Скоро в школу»:	В течение года	Администраторы сайта ДОУ и СОШ
2.	Совместные выставки продуктивной деятельности воспитанников детского сада и школы		
	«Осенняя ярмарка»	Ноябрь	Воспитатели, учителя нач.классов
	Реализация творческих проектов (продукты проектной деятельности: игры, рисунки, поделки и т.д.)	Февраль	Педагоги ДОУ и ОУ
	Совместная акция «Георгиевская лента»	Май	Воспитатели, учителя нач.классов
3.	Совместные мероприятия		
	Выставка «Неделя детской книги» Акция «Подари книжку другу»	Март	Воспитатели, учителя нач.классов
	Взаимопосещения педагогов ДОУ и СОШ	в течение года	Педагоги ДОУ и СОШ
4.	Семинары		
	«Организация работы по преемственности между ДОУ и школой в соответствии с ФОП ДО	Октябрь	Педагоги ДОУ и СОШ
	«Взаимодействие педагогов ДОУ с родителями дошкольников: атмосфера понимания и эффективного общения»	Апрель	Педагоги ДОУ и СОШ
	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в СОШ	Май	Родители будущих первоклассников, учителя начальных классов, зам. зав. ДОУ
	Ознакомительные встречи учителей 1-х классов с учащимися, зачисленными в 1-е классы	Июнь	Выпускники ДОУ, учителя 1-х классов
	Заключение договора по преемственности дошкольного и начального общего образования между ДОУ и СОШ, утверждение плана работы на новый учебный год	Август	Администрация ДОУ и СОШ

Приложение № 10



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»

И. В. Тогузова

План работы родительского комитета на 2025– 2026 учебный год

Цель:

Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем воспитания и развития воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;
4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Подготовка к общему родительскому собранию «Установочное». Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Составление плана работы на новый учебный год. Организация мероприятий в МБДОУ в соответствии с ФОП ДО.	Октябрь	Заведующая, зам. зав по ВР
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности Изучение плана работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2025 – 2026 учебный год.	Ноябрь	Заведующая, родительский комитет
3	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	В течение года	Зам. зав. по ВР
4.	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Зам. зав. по ВР, муз. руководители
5.	Административный контроль детского питания в МБДОУ с привлечением родительского комитета.	В течение года	Заведующая, медсестра, зам. зав. по АХЧ
6.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ. Обеспечение дошкольников подарками.	Декабрь	Зам. зав по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к
7.	Спортивные развлечения	Ноябрь	Зам. зав. по ВР, воспитатели, муз.руководители, инструктор по ФК, председатель р/к
8.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Зам. зав. по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

9.	Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в подготовке утренников МБДОУ.	Март	Зам. зав. по ВР, воспитатели, муз.руководители, председатель р/к
10.	Посещение НОД и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания)	В течение года	Заведующая, медсестра, воспитатели, зам. зав. по ВР
11.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МБДОУ	В течение года	Родительский комитет
12.	Подготовка к празднованию Дня Победы. Помощь в организации спортивной военно-патриотической игры «Зарничка»	Май	Родительский комитет
13.	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ в 2025-2026 учебном году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей в 2026-2027 учебном году.	Июнь	Заведующая, воспитатели, зам. зав. по ВР, медсестра

Приложение 11



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
И. В. Тогузова

План работы с родителями

Форма работы	Содержание работы	Ответственный
Блок 1. Рекламный Задачи: пропаганда и популяризация дошкольного образования.		
Работа с документацией	Консультации с вновь прибывшими родителями, заключение договоров, свободное посещение групп раннего возраста в адаптационный период Оформление социальных паспортов семьи	Заведующая Зам зав по ВР
Информационное сопровождение	«Адаптация ребенка к детскому саду» «Основные факторы, способствующие укреплению и сохранению здоровья дошкольников в домашних условиях и условиях детского сада» «Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение к истории и культуре родного края» «Проблемные ситуации и их решение» и т.д.	Заведующая Зам зав по ВР
Стенды для родителей	«Визитная карточка МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» «Музыкальная палитра» «Физкульт-ура» «Советы логопеда» Галерея детского творчества	Заведующая Зам зав по ВР Специалисты ДОУ
Сайт МБДОУ, соц. сети	Ведение сайта с подробным описанием спектра услуг (программ и технологий; данные об уровне заболеваемости; уровне подготовленности к школе) Ведение аккаунтов в социальных сетях VK, Телеграм и Одноклассники (освещение мероприятий в МБДОУ)	Зам зав по ВР

Блок 2. Диагностический

Задачи: выявление воспитательно-образовательных потребностей населения, уровня осведомлённости родителей в области воспитания и обучения дошкольников, мнения родителей о качестве воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ

Анкетирование

«Давайте знакомиться»
«Состояние работы учреждения»

Зам зав по ВР

Блок 3. Педагогическое просвещение родителей

Задачи: повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в воспитательно-образовательном процессе.

Наглядная педагогическая
пропаганда

«Патриотический уголок», «Антикоррупция», «Профсоюз»,
«Уголок безопасности», «Осторожно! Коронавирус!»
Групповые стенды:
«Для вас родители (режим дня, расписание НОД, консультации, текущая информация)
Информационные папки специалистов: «Физическое развитие дошкольников», «Музыка и дети»
Групповые выставки:
Уголок детского творчества
«Мы можем посоветовать» (рекомендации родителям по вопросам воспитания и развития детей в группе)

Зам зав по ВР
Специалисты ДОУ

Уголки здоровья

Рекомендации инструктора по физической культуре.
Рекомендации медицинских работников по профилактике простудных заболеваний и вакцинации.
Профилактика вирусных инфекций и COVID-19.

Педагоги ДОУ
Медицинская
сестра
Врач

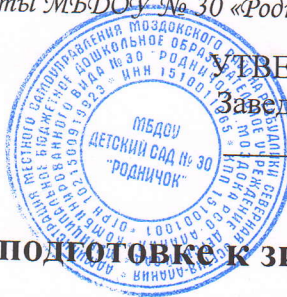
Родительские собрания

Общие: (2 раза в год)
«Педагогика здоровья»
Установочное собрание: информация о ДОУ; сотрудниках; программах и технологиях; коррекционной работе с детьми; о работе специалистов; предметно-развивающей среде; о планах на предстоящий год; организационные вопросы.
«Вот и стали мы на год взрослей» Итоговое собрание: подведение итогов прошедшего года; информация о летней оздоровительной работе; обсуждение планов на новый год; организационные вопросы.
Групповые:
3 собрания в год (установочное, тематическое и итоговое)
В логопедических группах: 4 собрания в год (установочное, 2 тематических с просмотром фронтальных занятий, итоговое)

Заведующая
Зам зав по ВР
Председатель родительского
комитета

Папки - передвижки	«Времена года», Тематические к праздникам, «Как провести выходной с детьми», Рекомендации по годовым задачам, «Первые чувства патриотизма», «Проблемы предшкольной подготовки детей дошкольного возраста»	Педагоги ДОУ
--------------------	--	-----------------

Приложение 12



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»

И. В. Тогузова

План работы по подготовке к зимнему периоду

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка отопительной системы.	до 03.08.2025г.	Завхоз
2.	Текущие инструктажи по ОТ, охране жизни и здоровья детей.	По плану	Заведующая, Зам зав по ВР, Зам. зав. по АХЧ
3.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с.	до 01.09.2025г.	Воспитатели групп
4.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	до 01.09.2025г.	Зам. зав. по АХЧ
5.	Приобретение (или ремонт) инвентаря для работы на территории (лопаты деревянные, веники, метла, грабли, рабочие рукавицы)	до 15.09.2025г.	Заведующая, Зам. зав. по АХЧ
6.	Работа по благоустройству территории, уборка территории от листьев, вывоз листвы и др.	в течение осеннего периода	Зам. зав. по АХЧ, дворник, сотрудники
7.	Утепление деревянных дверей и окон здания детского сада, приобретение подсобного материала для утепления	до наступления холодов	Зам. зав. по АХЧ, сотрудники
8.	Инвентаризация в ДОУ.	по приказу УО АМС Моздокского района	Зам. зав. по АХЧ
9.	Административное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году (результаты обследования здания, помещений ДОУ).	до 15.09.2025г.	Заведующая

Приложение 13

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»

И. В. Тогузова

План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-технической базы

№	Наименование	2026 год		2027 год		2028 год	
		Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
Мебель							
1	кровать 3х-ярусная с коробом	33 *15241	502953	33 *15241	502953		
2	кровать детская	35*7566	264810	35*7566	264810		
3	стул детский с регулируемыми ножками	150*1849	277350	100	189900		
4	стулья офисные	10*2169	2169			24*2169	52056
5	столы детские с рег ножками	50*3400	170000	50*3400	170000	30*3400	102000
6	шкафы для игрушек	12*5930	71160				
7	шкафы для одежды персонала	6	57660	12			
8	шкафы для хоз материала			10	230400	4	92160
9	шкафчики для одежды дет. 4-х секционные			35*10864	380240		
10	шкафчики для одежды дет.5-х секционные					12*16841	202092
11	скамейка детская			12*2164	25968	12*2164	25968
12	стулья детские 3 рост хохлома	60	138600				
13	тумба комбинированная (3 полки)	12	72420	12	72420	24	151320
14	полка напольная	12*5794	69528	12*5794	69528		
15	стенка детская Городок			6*27702	166212	6*27702	166212
16	стол дидактический без наполнения			4	28396		
17	вешалка для полотенец	31*4361	135191	31*4361	135191		
18	шкаф для горшков			2*10894	21788		
19	шкафы для дидактических пособий			12	103020	12	103020
20	шкафы для детских сидений на унитаз			10*12826	128260		
Мягкий инвентарь							
1	пододеяльник детский	300*760	228000	300	228000	300	228000
2	простынь детская	300*485	145500	300	145500	300	145500
3	покрывала детские	70*716	50120				
4	спец одежда	60	36000				
5	одеяло детское	300*667	200100				
6	матрасы детские ватные	100*585	585000	100	585000	100	585000
7	халаты светлые	40*900	36000	30	27000	30	27000
8	передник с косынкой			50	17500		
9	наматрасник детский	100 *480	48000	100	48000	100	48000

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

10	полотенца размер 40/70	100*301	30100	50	15050	50	15050
11	полотенца размер 30/50	200*182	36400	200	36400	200	36400
Хоз.инвентарь							
1	Ведро оцинковонное	30*352	10560				
2	Ведро эмалированное	30*1870	56100	12*1870	22440		
3	пылесосы	6	36000	2	12000	6	36000
4	грабли	5*462	2310	5*462	2310	5*462	2310
5	лопаты	5*517	2585	3*517	1551	3*517	1551
6	тачка для перевозки мусора	1	6050				
7	контейнер для мусора (комплект)	3	47000				
8	аптечки для оказания первой помощи работникам	15*762	11430				
Строительный материал							
1	Краска	152 кг 80*480	38400	152 кг 80*480	38400	152 кг 80*480	38400
2	резиновая краска для бассейна 14 л	10*5610	56100				
3	цемент	750кг 15*638	9570	750кг 15*638	9570	750кг 15*638	9570
4	двери	24	144000	24	144000	24	144000
5	половое покрытие	150*1980	297000	150*1980	297000	150*1980	297000
6	кабель электрический			500 м	41800		
7	кафель	150*935	140250	150*935	140250	120*935	112200
8	трубы водопроводные					20кв	10000
9	унитаз детский	24*7590	182160	24*7590	182160	24*7590	182160
10	кафель для пола	250*1430	357500	250*1430	357500	250*1430	357500
11	раковины детские					24	19200
Посуда							
1	набор кастрюлей 5/3/2 литровые					15*4700	70500
2	Тарелки для первого	150*75	11250	200	15000	300	22500
3	тарелки для второго	150*95	14250	200	19000	300	28500
4	кружки для питья	150*115	17250	200	23000	300	345000
5	разделочные доски	10	2500	10	2500	20	5000
6	тазы	10	7500	10	8000	10	7500
7	чайники	15	15000	15	15000	15	15000
8	блюдца	150*100	15000	150	15000		
9	пиалки для салата	100*160					
10	ложки столовые			150		150	
11	ложки чайные			150		150	
12	ножи детские для масла			150		150	
13	мармиты	10	50000				
14	гастроёмкости для еды из нержавеющей стали	12	4500	15	4200	15	5000
15	вилки	100		100		100	

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

16							
Оборудование							
1	Промышленная стиральная машинка 30 кг	1	199400				
2	Каток гладильный	1	374100				
3	Парогенератор			1	34990		
Мероприятия							
1	Замена окон срочно	муз. Зал	436620	группы	1446361	коридор	266108
2	Замена линолиума		450000		450000		450000
3	замена канализации		700000				
4	замена коньков, франтонов на крыше		230000				
5	благоустройство дворовой территории (замена асфальтового покрытия перед главным входом, ремонт бассейна) Смета	1	875157,62				
6	детский игровой комплекс на спортивной площадке			1	186400		
7	усовершенствование системы видеонаблюдения(дорожная карта)				258641		
8	заливка отмостки вокруг здания		60000				
9	Испытание электрооборудования		16831		17100		17500
10	замена центрального водопровода		180000				
10	спил деревьев (тополей)	5*20000	100000				
11	дренажный насос						
12	профпереподготовка помощников воспитателя	14	28000				
13	Установка системы оповещения (дорожная карта)		1200000				
14	Установка контрольно-пропускного пункта	1	от 160000				
15	Покос травы, ремонт газонокосилки (42сотХ400) 5покосов + ремонт и обслуживание	1	90000	1	90000	1	90000
16	Установка охранной сигнализации(дорожная карта)				328161		
17	Оборудование для охраны в пропускном пункте						
18	Привести пути эвакуации и запасные выходы в нормативное состояние(дорожная карта)		3915000			1	5000

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

19	Потребность в первичных средствах пожаротушения(дорожная карта)		13481				
20	Потребность в СИЗОД(дорожная карта)		9675				

1	Замена окон	144000	144000	144000	144000	144000	144000
2	Замена лампочек	120000	120000	120000	120000	120000	120000
3	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
4	Замена кранов, фильтров	300000	300000	300000	300000	300000	300000
5	Замена						
6	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
7	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
8	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
9	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
10	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
11	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
12	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
13	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
14	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
15	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
16	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
17	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
18	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
19	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000
20	Замена батарейки	100000	100000	100000	100000	100000	100000

нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам		безопасность
Оформить уголок пожарной безопасности	До 31 октября	

Ограничительные мероприятия из-за ОРВИ, сезонных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Воспитатели групп
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Воспитатели групп
Пополнять запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Ежемесячно	Зам. заведующей по АХЧ
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, зам. заведующей по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Зам. заведующей по АХЧ
– генеральной уборки	Еженедельно в дни ограничительных мероприятий, ежемесячно - в течение года	
Проверить соответствие устройства, содержания и организации работы ДОУ требованиям СанПиН 3.1/2.4.3598-20	Сентябрь	Зам. заведующей по АХЧ

Приложение 15

Согласован:

Председателем ПК МБДОУ
д/с №30 «Родничок»

 Е.Н. Головки



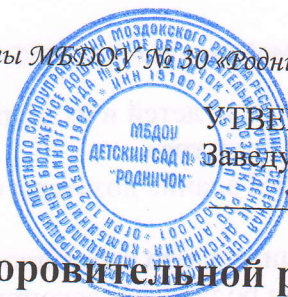
Утвержден:

Заведующей МБДОУ №30
«Родничок»

 И.В. Тогузова

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
МБДОУ д/с № 30 «Родничок»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения
1.	Чествование юбиляров.	В течение года
2.	Сверка учета членов Профсоюза.	Май
3.	Проверка заполнения и знакомство работников МБДОУ с ведением Трудовых книжек.	В течение года
4.	Контроль за работой экспертной комиссии.	Июнь
5.	Готовность к новому учебному году.	Август
6.	Составление и утверждение плана работы Профсоюзной организации и ПК на новый учебный год.	Сентябрь
7.	Проведение Дня дошкольного работника.	Сентябрь
8.	Отчётное собрание о работе профсоюзного комитета за прошедший период.	Октябрь
9.	Проведение проверки по охране труда.	По мере необходимости
10.	Профсоюзное собрание о ходе выполнения коллективного договора.	Начало учебного года



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 30 «Родничок»
И. В. Тогузова

И. В. Тогузова

План оздоровительной работы

Основными направлениями деятельности детского сада по сохранению и укреплению здоровья воспитанников являются:

- реализация оздоровительных программ, передовых медицинских технологий;
- проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий, регламента учебных занятий, режима дня;
- организация и обеспечение полноценного питания воспитанников;
- совершенствование физического воспитания детей;
- динамический контроль здоровья каждого ребенка, проведение ранней коррекции отклонений в развитии;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам укрепления здоровья, социальной адаптации детей.

Комплексное использование средств для решения основной задачи это:

- Рациональное питание
- Режим
- Гигиена одежды и помещения
- Закаливание
- Двигательная активность
- Вакцинация детей
- Фитоциндотерапия
- Выполнение медико-консультационных функций.

Мероприятия по снижению заболеваемости в период возникновения гриппа, ОРВИ, COVID-19

1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
2. Закрепить за каждой группой групповую, организовав предметное обучение и пребывание в строго закреплённом за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп при проведении прогулок.
3. Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу, не допускать формирование «вечерних дежурных» групп.
4. Исключить проведение массовых мероприятий.
5. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в

- здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».
6. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
 7. Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
 8. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.
 9. Проводить во время динамических пауз и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).
 10. Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.
 11. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
 12. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.
 13. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
 14. Усилить контроль за организацией питьевого режима.
 15. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

Памятка
по профилактике инфекционных заболеваний (гриппа, ОРВИ, COVID-19)

1. воздерживайтесь от посещения мест массового скопления людей (торговых центров, культурно-массовых мероприятий);
2. избегайте близких контактов и пребывания в одном помещении с людьми, имеющими видимые признаки ОРВИ (кашель, чихание, насморк);
3. периодически дезинфицируйте гаджеты и поверхности, с которыми соприкасаетесь;
4. при пребывании в общественных местах используйте одноразовую медицинскую маску, меняйте её каждые 2-3 часа;
5. чаще мойте руки после возвращения с улицы, после каждого контакта с посторонними людьми, используйте дезинфицирующие средства для рук;
6. оставайтесь дома, если чувствуете недомогание;
7. вызовите врача.
8. правильно питаться, употреблять достаточное количество витаминов, особенно витамин С (фрукты, овощи, сок);

Проведение системы закаливания с учётом времени года и возраста детей

	ОСЕНЬ			ЗИМА			ВЕСНА			ЛЕТО		
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
РАННИЙ ВОЗРАСТ												
▲ Утренний приём на воздухе									▲	▲	▲	▲
♪ Гимнастика на свежем воздухе									♪	♪	♪	♪
☀ Солнечные ванны	☀	☀						☀	☀	☀	☀	☀
😊 Облегчённая одежда	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊
• Гимнастики (пальчиковая)			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
▤ Ходьба по ребристым дорожкам	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤
↔ Сон с доступом свежего воздуха	↔								↔	↔	↔	↔
2-Я МЛАДШАЯ И СРЕДНЯЯ ГРУППА												
▲ Утренний приём на воздухе	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
♪ Гимнастика на свежем воздухе	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪
☀ Солнечные ванны	☀	☀						☀	☀	☀	☀	☀
😊 Облегчённая одежда	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊
Ω Обмывание рук прохладной водой до локтя	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω
• Гимнастики (пальчиковая, дыхательная, зрительная)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
▤ Ходьба по ребристым дорожкам	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤
↔ Сон с доступом свежего воздуха	↔								↔	↔	↔	↔
СТАРШИЙ ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ												
▲ Утренний приём на воздухе	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
♪ Гимнастика на свежем воздухе	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪	♪
☀ Солнечные ванны	☀	☀						☀	☀	☀	☀	☀
😊 Облегчённая одежда	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊
Ω Обмывание рук прохладной водой до локтя	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω	Ω
• Гимнастики (пальчиковая, дыхательная, зрительная)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
▤ Ходьба по ребристым дорожкам	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤	▤

↔	дорожкам Сон с доступом свежего воздуха	↔							↔	↔	↔	↔
---	---	---	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---

Система оздоровительной работы ДОУ

МЕРОПРИЯТИЯ	ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА	ПЕРИОДИЧНОСТЬ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ОБСЛЕДОВАНИЕ			
Изучение особенностей развития физических качеств и освоение основных видов движения	Все группы	2 раза в в год (сентябрь, апрель)	Врач-педиатр, инструктор по ФК
ДВИГАТЕЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ			
Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Инструктор по ФК Воспитатели групп
Физкультурные занятия: • В зале • На воздухе	Все группы	2 раза в неделю 1 раз в неделю	Инструктор по ФК
Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
Подвижные, народные, спортивные игры	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп, инструктор по ФК
Физкультурные досуги	Все группы	1 раз в месяц	Инструктор по ФК Воспитатели групп
Физкультурные праздники	Средняя, старшая, подготовит-ная	2 раза в год	Инструктор по ФК, музыкальные руководители
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Профилактика гриппа и ОРВИ, COVID-19	Все группы	В неблагоприятные периоды года: осень, весна	Врач-педиатр
НЕТРАДИЦИОННЫЕ МЕТОДЫ ОЗДОРОВЛЕНИЯ			
Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	Неблагоприятные периоды года	Помощники воспитателей
ЗАКАЛИВАНИЕ			
Утренний приём на воздухе	Все группы	В соответствии с графиком	Воспитатели
Гимнастика на свежем воздухе			Инструктор по ФК
Солнечные ванны			Воспитатели
Облегчённая одежда			Воспитатели, помощники воспитателей
Обмывание рук прохладной водой до			

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

локтя			
Ходьба по ребристым дорожкам			
Сон с доступом свежего воздуха			



Утвержден

Заведующей МБДОУ детский сад № 30 «Родничок»

И.В.Тогузовой

Календарный план воспитательной работы
МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» г. Моздока
на 2025 – 2026 учебный год

Календарный план воспитательной работы МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» г. Моздока (далее детский сад) составлен для развития рабочей программы воспитания МБДОУ детский сад № 30 «Родничок» г. Моздока с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых работниками детского сада. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы детского сада в соответствии с рабочей программой воспитания детского сада.

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ТРАДИЦИИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ И ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ДОСУГИ			
Церемония поднятия флагов	4-7 лет	Еженедельно в понедельник в течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Развлечение «Прощание с летом. День знаний»	2-7 лет	Август	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
Дни памяти по жертвам теракта в школе г. Беслан.	5-7 лет	Сентябрь	Воспитатели групп
Эколята-дошколята Неделя всемирной акции «Мы чистим мир»	5-7 лет	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели старших групп
Акция «Голубь мира» к Международному дню мира	2-7 лет	Сентябрь	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
День студенческого самоуправления ко Дню дошкольного работника	2-7 лет	Сентябрь	Зам. зав. по ВР, воспитатели групп
Праздник «День рождения города Моздока» (260-летие)	5-7 лет	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели старших и

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

			подготовительных групп
Праздник «Осенины»	2-7 лет	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Чаепитие «День яблока»	2-7 лет	Октябрь	Воспитатели групп
Досуги «День отца» «День бабушек и дедушек»	2-7 лет	Октябрь	Воспитатели групп
Развлечение «День матери»	5-7 лет	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп
Развлечение «Джеоргуба»	5-7 лет	Ноябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп
Спортивные досуги «Веселые старты» (с участием родителей)	3-7 лет	Ноябрь	Воспитатели групп, инструктор по ФК
Праздник «Новогодний карнавал»	2-7 лет	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Развлечение «Прощание с елочкой»	2-7 лет	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Зимний спортивный праздник	3-7 лет	Январь	Инструктор по ФК, воспитатели групп
Праздник «День защитника Отечества»	3-7 лет	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Акция «Подари книгу другу»	2-7 лет	Февраль	Воспитатели групп
Народное гуляние «Масленица»	3-7 лет	Февраль	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
Праздник «8 марта»	3-7 лет	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Театральные развлечения (к дню театра)	2-7 лет	Март	Воспитатели групп
Досуг «День здоровья»	3-7 лет	Апрель	Инструктор по ФК, воспитатели групп
Праздник весны «День Земли»	2-7 лет	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Развлечение «Космическое путешествие»	3-7 лет	Апрель	Музыкальный руководитель,

			воспитатели групп
День самоуправления	2-7 лет	Апрель	Воспитатели групп, специалисты, родители воспитанников
Музыкальная военно-спортивная игра «Зарничка»	2-7 лет	Май	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская лента», возложение цветов к памятникам	2-7 лет	Май	Воспитатели групп
День осетинского языка и литературы	5-7 лет	Май	Воспитатели групп
Праздник правильной речи	5-6 лет	Май	Учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели старших логопедических групп
Праздник «Выпуск в школу»	5-7 лет	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп
Гуляние «День детства»	2-7 лет	Июнь	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
Развлечение «День России	3-7 лет	Июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
День памяти и скорби (22 июня)	3-7 лет	Июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Летний спортивный праздник «День Нептуна»	2-7 лет	Август	Инструктор по ФК, воспитатели групп
День Государственного флага РФ	3-7 лет	Август	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Тематические развлечения во всех возрастных группах по планам воспитателей и специалистов	2-7 лет	В течение года	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп
ТВОРЧЕСКИЕ СОРЕВНОВАНИЯ И ВЫСТАВКИ			
Выставка детских рисунков «Моя любимая	3-7 лет	Сентябрь	Воспитатели групп

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

воспитательница»			
Выставка детских рисунков «Моздок – город будущего»	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели групп
Детский конкурс чтецов по произведениям К.Л.Хетагурова. Неделя К.Л.Хетагурова	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели групп
Конкурс детских поделок совместно с родителями из природного материала «Осенняя ярмарка»	2-7 лет	Октябрь	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Мамины глаза»	3-7 лет	Ноябрь	Воспитатели групп
Групповые выставки-конкурсы детского творчества «Новогоднее вдохновение»	2-7 лет	Декабрь	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Чудеса на новый год»	3-7 лет	Декабрь	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Мой любимый сказочный герой»	3-7 лет	Январь	Воспитатели групп
Детский конкурс чтецов по произведениям А.Барто	2-3 года	Январь	Воспитатели первых младших групп
Конкурс тематических проектов по годовому плану	2-7 лет	Февраль	Музыкальные руководители, инструктор по ФК, учителя-логопеды, воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Мой папа - герой»	3-7 лет	Февраль	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Есть в марте день особый...»	3-7 лет	Март	Воспитатели групп
Групповые выставки «Книжкины именины»	2-7 лет	Март	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Космические дали»	3-7 лет	Апрель	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Победный май»	3-7 лет	Май	Воспитатели групп
Выставка детских рисунков «Краски лета»	3-7 лет	Июнь	Воспитатели групп
Детские и профессиональные конкурсы среди дошкольных образовательных учреждений по плану УО и Министерства образования и науки РСО-Алания	2-7 лет	В течение года	Все педагоги
Детские творческие онлайн-	2-7 лет	В течение года	Все педагоги

Годовой план работы МБДОУ № 30 «Родничок» г. Моздока

конкурсы и викторины (декоративно-прикладное творчество, чтение стихов, пение, танцевальное творчество и т.д.), рекомендованные МОиН РСО-Алания и МинПросвещения РФ			
--	--	--	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 80760091953345287616995357499410305195481097524

Владелец Тогузова Ирина Владимировна

Действителен с 07.04.2025 по 07.04.2026