















1.2.1	Систематичность повышения квалификации	Удостоверения, дипломы, сертификаты. Справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность)	Курсы до 72 часов, проблемно-ориентированные семинары, вебинары	Курсы повышения квалификации не менее 72 часов	Длительные курсы (более 108 часов) или обучение на курсах профессиональной переподготовки, или заочное обучение в ВУЗе по профилю, или обучение в аспирантуре	Профессиональная переподготовка более 500 часов или обучение в аспирантуре			
			2	3	4+	5	5		
		1.КПК Финансовая грамотность 72, 2.КПК Применение ИКТ в работе педагога 72, 3.КПК Инклюзивное образование с детьми ОВЗ 144, 4.КПК Первая помощь 16, 5.КПК Первая помощь 18, 6.КПК Профилактика коронавируса гриппа ОРВИ 18, 7.КПК Оказание первой помощи 36, 8. Сертификат Основы здорового питания 9.Лицензия ВШДА							
1.3	<b>Награды и поощрения</b>								
1.3.1	Награды за успехи в профессиональной деятельности	Грамоты, благодарности, выписки из приказов.	Имеет поощрения на уровне образовательного учреждения	Имеет поощрения муниципального уровня	Имеет поощрения регионального уровня, отраслевые награды				



*И.В. Тюгузова*



			2+	3	4	4		
		1.Грамота ДОУ, 2018г. 2.Грамота ДОУ, 2020г. 3.Диплом ДОУ, 2019г.						
<b>II</b>	<b>Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности</b>							
2.1	Выступления, мастер-классы на методических объединениях, курсах повышения квалификации, научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и др.	Информационный отчет аттестуемого, заверенный руководителем, по форме: год, тема, уровень и тема мероприятия; программы мероприятий, справки организаторов мероприятий и т.д.	Уровень ОО	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень		
			2+	3	4	5	8	
			При наличии 2-х и более выступлений, мастер-классов на муниципальном, региональном или всероссийском уровнях +1 балл дополнительно за каждое (но не более 3 баллов).					
		1.Информационный отчет воспитателя Муратовой Л.А. от 21.03.2022г о выступлениях; 2.Справка МБДОУ 68 от 21.03.2022						
2.2	Научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе интернет-публикации методических материалов (методических разработок, статей, пособий, видеозаписей, презентаций и др. ЭОР)	Информационный отчет аттестуемого, заверенный руководителем, с указанием вида публикации, названия, выходных данных; ссылка на интернет-публикацию.	1-2 публикации	3-5 публикаций	Более 5 публикаций			
			2	3	4+	4		
		1.Информационный отчет воспитателя Муратовой Л.А. от 21.03.2022г. с указанием вида публикации, названия, 2.сертификаты о публикациях,						



*УБП У.В. Шоргулова*

		3. рецензия о публикации 4. Рецензия № 75 от 23.03.2022г.					
<b>Ш.</b>	<b>Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.</b>						
3.1	Организационно-методическая работа: работа в статусе руководителя методического объединения, творческой группы, тьютора, апробатора новых учебно-методических комплексов	Приказы, отзывы методистов методической службы соответствующего уровня о качестве работы в аттестационный период	На уровне ОО	На муниципальном уровне	На региональном уровне		
			2+	3	4	4	
		Отзыв о работе творческой группы МБДОУ № 47 от 21.03.2022					
3.2	Общественная и профессиональная активность педагога в качестве эксперта, члена жюри конкурса, аттестационной комиссии и т.д.	Подтверждающий документ (приказ, справка, программа, удостоверение и т.д.)	Уровень ОО	Муниципальный уровень	Региональный уровень		
			2+	3	4	4	
		1. Приказ заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» И.В. Тогузовой от 27.08.2020г № 103, 2. Приказ заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» И.В. Тогузовой от 01.10.2020г № 161 3. Диплом члена методического совета					



*И.В. Тогузова*



3.3	Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса	Копии календарно-тематического планирования, продуктов педагогической деятельности; справка, подтверждающая участие в разработке содержания основной образовательной программы образовательной организации, заверенная руководителем	Разрабатывает календарно-тематическое планирование	Разрабатывает календарно-тематическое планирование и другие продукты педагогической деятельности	Участует в разработке основной образовательной программы дошкольного учреждения			
			2	3+	4		4	
		1.Справка заведующей МБДОУ № 30 № 62 от 21.03.2022г., 2.план использования здоровьесберегающих технологий, 3. план с включением регионально-го компонента, 4.проект «Я-маленький гражданин»						
3.4	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Подтверждающий документ	Участник на муниципальном уровне	Победитель и призер на муниципальном уровне	Победитель и призер на региональном уровне	Победитель и призер на федеральном уровне		
			2	3+	4	5	5	
		4.Приказ УО АМС Моздокского района от 17.05.2019г № 141, 5.справка заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» № 56 от 21.03.2022г., 6.справка заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» № 67 от 21.03.2022г., 7.справка заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» № 69 от 21.03.2022г., 8.Приказ УО АМС Моздокского района от 21.06.2021г. №192						
Всего		справка заведующей МБДОУ № 30 «Родничок» № 74 от 23.03.2022г.,					65	



*И. В. Стоузова*

